

SAFRANBOLU TURİZM FAKÜLTESİ
TURİZM İŞLETMECİLİĞİ BÖLÜMÜ DERS İÇERİKLERİ

1. YARIYIL DERSLERİ

TFI101-GENEL TURİZM (3-0-3 AKTS:3)

Turizm ve turist kavramları, turizm çeşitleri, turizm yönetimi, turizmin tarihçesi, turizmde kariyer fırsatları, turizmle ilgili bölgesel, ulusal ve uluslararası kuruluşlar, ağırlama hizmetleri, turizmde dağıtım sistemi, turizmin olumlu ve olumsuz etkileri, turizm politikası ve planlaması, Türkiye'de turizm.

TFI103-İKTİSAT I (3-0-3 AKTS:3)

İktisat bilimi, iktisat'ın bölümleri, iktisadın yöntemi, iktisadi sorun, kıtlık, tercih ve fayda, alternatif maliyet, alternatif ekonomik sistemler, talep, arz ve fiyat, talep eğrisi, arz eğrisi, fiyatın arz ve talep tarafından belirlenmesi, esneklik, talebin fiyat esnekliği, diğer talep esneklikleri, arz esnekliği, arz ve talep esnekliklerinin belirleyicileri, arz ve talep uygulamaları, hükümetin fiyat kontrolleri, kira kontrolleri, ihracat ve ithalatın belirleyicileri, arz ve talep teorisinde tarımsal denge, üretici ve tüketici artığı, üretim ve maliyetler, kısa dönemde üretim, uzun dönemde üretim, kısa, uzun ve çok uzun dönemde maliyetler, maliyet eğrileri, piyasalar ve fiyatlama, rekabetçi piyasalar, tam rekabet teorisi, kısa ve uzun dönem dengesi, monopol, tek fiyatlı monopol modeli ve kısa dönem dengesi, çok fiyatlı monopol modeli, fiyat farklılaştırması, eksik rekabet, monopolcü rekabet modeli, oligopolün özellikleri, faktör piyasaları, emek piyasası, emek arzı, emek talebi, emek piyasası dengesi, toprak, sermaye ve girişimci, bilgi ekonomisi, araştırma ekonomisi ve kamusal mallar, dışsalıklar, genel denge ve tam rekabetin etkinliği

TFI105-GENEL İŞLETME (3-0-3 AKTS:3)

İşletme biliminin temel ilkeleri, işletme biliminin diğer bilim dalları ile ilişkisi, işletmelerin amaçları ve sorumlulukları, işletmelerin sınıflandırılması, işletme ve çevresi, işletmelerde kuruluş çalışmaları, büyüklük ve kapasite, işletmenin fonksiyonları (yönetim, üretim, pazarlama, insan kaynakları, finansman, muhasebe, araştırma ve geliştirme, halkla ilişkiler).

TFI107-YİYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ I (2-2-3 AKTS:4)

Servis departmanı, Serviste kullanılan araç ve gereçler, Servis malzemelerinin temizliği, Masaların Hazırlanması, Kuver açma, Mönü ve çeşitleri, Ziyafet kavramı, Protokol servisi, Bar departmanı ve İçkilerin tanıtımı, Ulusal ve uluslararası servis usulleri.

TFI109-GENEL MUHASEBE I (3-0-3 AKTS:4)

Muhasebenin tanımı, tarihsel gelişimi, temel kavramları, türleri, hesabın tanımı, nitelikleri, işleyişi, hesap planı, muhasebe süreci, muhasebede bilgi akışı, belgeler, defterler, muhasebe fişleri, mizanlar, bilançonun tanımı, bölümleri, türleri, hazırlanması, bilanço hesapları; hazır değerler, menkul kıymetler, ticari alacaklar, stoklar, maddi duran varlıklar, maddi olmayan duran varlıklar, mali borçlar, ticari borçlar, özkaynaklar.

TFI111-İŞLETME MATEMATİĞİ (2-0-2 AKTS:3)

Yüzde ve binde kavramı, basit yüzde hesaplamaları, iç yüzde hesaplamaları, dış yüzde hesaplamaları, oran-orantı, alış, maliyet, satış ve kâr kavramları, maliyet üzerinden kâr (zarar) hesaplamaları, satış üzerinden kâr (zarar) hesaplamaları, maliyet yüzdesinin satış yüzdesine çevrilmesi, satış yüzdesinin maliyet yüzdesine çevrilmesi, basit faiz ve basit iskonto, bileşik faiz ve bileşik iskonto, anüitelerde gelecek değer, anüitelerde bugünkü değer, borç ödemeleri, tahvillerde değerlendirme, hisse senetlerinde değerlendirme

TFI113-TURİZM İNGİLİZCESİ I (2-2-3 AKTS:4)

Front office and personnel, types of rooms, months, days, ordinal numbers, accepting a booking, reserving a room, enquiries, the time, which company, the address, telephone numbers, guests' names, questions about reservations, transformations, extra beds, housekeeping supplies, booking into a hotel (walk in), filling in "the registration form", saying room numbers what is your room number? types of guests, chance arrivals, a mistake in reservations, paying bills, telling time, morning, noon, afternoon, evening, midnight, countries, languages, nationalities, cities, countries, airlines, checking in, guest who arrive late, checking in tour groups.

AIT181-ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ I (2-0-2 AKTS:2)

Temel Kavram Bilgisi, Osmanlı Devleti ve Çöküşü, Tanzimat ve Meşrutiyet Dönemleri, Osmanlı Devletinin Son Döneminde Fikir Hareketleri, Trablusgarp Savaşı, Balkan Savaşları, Birinci Dünya Savaşı, Mondros Mütarekesi ve İşgaller, Milli Mücadele Hareketinin Doğuşu ve Milli Teşkilatlar, Mustafa Kemal Paşa'nın Samsun' a Çıkışı ve Anadolu'daki durum, Amasya Genelgesi, Ulusal Kongreler, Mısak-ı Milli'nin İlanı, Büyük Millet Meclisi'nin Açılması, Kurtuluş Savaşı, Mudanya Mütarekesi, Lozan Barış Antlaşması.

TUR181-TÜRK DİLİ I (2-0-2 AKTS:2)

Dilin ve kültürün ne olduğu, dil-kültür ilişkisi, dilin sosyal bir kurum olarak millet hayatındaki yeri ve önemi, Türk dilinin dünya dilleri arasındaki konumu, Türk dilinin gelişimi ve tarihi devreleri, Türk dilinin bugünkü durumu ve yayılma alanları, Türkçenin ses özellikleri ve ses bilgisi ile ilgili kurallar, Türkçenin yapım ve çekim ekleri, Türkçenin kelime türleri ve kelime grupları, cümlenin öğeleri.

YDL181-YABANCI DİL I (2-0-2 AKTS:2)

To be, there is/are, have/has got, tenses, modals, passives, conditionals, noun clauses, reported speech, gerunds/infinitives.

2. YARIYIL DERSLERİ

TFI102-TURİZM İŞLETMECİLİĞİ (2-0-2 AKTS:3)

Turizm olgusu, turizm sektörünün genel özellikleri, turizm işletmelerinin sınıflandırılması, seyahat işletmeleri, konaklama işletmeleri, yiyecek ve içecek işletmeleri, yat ve marina işletmeleri, rekreasyon işletmeleri, uluslararası turizm işletmeleri.

TFI104-İKTİSAT II (3-0-3 AKTS:3)

Milli muhasebe sistemi, reel ve nominal GSMH, enflasyon ve işsizlik, makro iktisadın mikro temelleri, para politikası, dışa kapalı ve dışa açık basit Keynesyen modeller, dışa kapalı ve dışa açık IS-LM modelleri, toplam talep-toplam arz modeli, konjonktürel dalgalanmalar teorileri, büyüme teorileri.

TFI106-ÖNBÜRO HİZMETLERİ (3-0-3 AKTS:3)

Konaklama işletmeleri, yönetim ve yönetim fonksiyonları, önbüro organizasyonu, pre arrival (geliş öncesi işlemler)-rezervasyon, resepsiyon, rezervasyonlu ve rezervasyonsuz konukların check in işlemleri, üniformalı hizmetler, gece hizmetleri, check out işlemleri, önbüro raporları, önbüro uygulama hataları ve etik.

TFI108-YIYECEK VE İÇECEK HİZMETLERİ II (2-2-3 AKTS:4)

Yiyecek içecek işletmelerinin yapısı, Yiyecek içecek işletmelerinin işleyişi, Yiyecek içecek işletmelerinin yönetimi, Yiyecek içecek işletmelerinin pazar yapısı, Yiyecek içecek işletmelerinin diğer işletmelere göre farklılıkları, Yiyecek içecek işletmelerinin sorumlu olduğu hukuki süreçler, Yiyecek içecek işletmelerinin ürün fiyatlandırma yöntemleri, Ulusal ve Uluslar arası yiyecek içecek işletmelerinin yapısı, Yiyecek içecek işletmelerinde müşteri ilişkileri.

TFI110-GENEL MUHASEBE II (3-0-3 AKTS:4)

Maliyet Hesapları: 7/A ve 7/B Seçeneği, 7/B Seçeneği Hesapları, 7/A Seçeneği Hesapları, Gelir Tablosu ve Hesapları, Envanter İşlemleri, Muhasebe Dışı Envanter İşlemleri ve Kayıtları, Muhasebe İçi Envanter İşlemleri ve Kayıtları.

TFI112-TURİZMDE BİLGİ TEKNOLOJİLERİ (2-2-3 AKTS:3)

Office paket programı, kelime işlemci(Word), sunu hazırlama (Power Point), elektronik tablolama (Excel), otel otomasyon programlarına giriş (Assist önbüro otel otomasyon programı).

TFI114-TURİZM İNGİLİZCESİ II (2-2-3 AKTS:4)

The bellboy shows the guest his room, key cards, guest room, something is not working, services, mails, sending letters, parcels and post cards, leaving a message, changing rooms, explaining where things are, city maps, renting a car, I need something, the geography of turkey, paying bills, accepting credit cards, a problem with the bill, exchanging money, guest supplies and services the hotel garage, parking, sport centers, health clubs, the losing and founding things, a safe deposit box, suggesting, complaints

AIT182-ATATÜRK İLKELERİ VE İNK. TARİHİ II (2-0-2 AKTS:2)

Siyasal alanda yapılan inkılâplar, hukuk alanında yapılan inkılâplar, eğitim ve kültür alanında yapılan inkılâplar, iktisâdi alanda yapılan inkılâplar, sosyal alanda yapılan inkılâplar, Atatürk ilkeleri, Atatürk dönemi Türk dış politikası, ikinci dünya savaşı yıllarında Türkiye, jeopolitik kavramı ve Türkiye'nin jeopolitiği.

TUR182-TÜRK DİLİ II (2-0-2 AKTS:2)

Cümlelerin ne olduğu, cümlelerin öğelerinin neler olduğu, bir cümle tahlininin nasıl yapılması gerektiği ve cümle inceleme örnekleri, cümle türleri, genel kompozisyon bilgileri, yazılı kompozisyonda kullanılacak plan, yazılı ve sözlü anlatım türlerinin neler olduğu ve bunların örnekleri, anlatım biçimleri ve paragrafta düşünceyi geliştirme yollarının neler olduğu, anlatım bozuklukları ve uygulaması, bilimsel yazıların uygulanmasında uyulacak kurallar.

YDL182-YABANCI DİL II (2-0-2 AKTS:2)

Adjectives and adverbs, relative clauses, adverbial clauses, pronouns, nouns, quantifiers, articles, causatives, tag questions, prepositions.

3. YARIYIL DERSLERİ

TFI201- PAZARLAMA İLKELERİ (3-0-3 AKTS:3)

Pazarlamanın tanımı, kapsamı ve gelişimi, pazarlama çevresi, stratejik planlama ve pazarlamanın rolü, pazarlama araştırması ve bilgi sistemi, tüketici pazarları ve tüketici davranışları, endüstriyel pazarlar ve uluslararası pazarlar, pazar bölümlendirme, hedefleme, konumlandırma ve satış tahminleri, ürün geliştirme (ürün kavramı, ürün türleri ve pazarlamada ürün stratejileri), ürün yönetimi (ürün karması, yeni ürün kavramı ve ürün yaşam eğrisi, marka ve markalama stratejileri), fiyatlandırma, tutundurma (tutundurma kararları ve stratejileri, reklam ve halkla ilişkiler), tutundurma (kişisel satış ve satış özendirme), dağıtım kanalları, internette pazarlama, pazarlama yönetiminde organizasyon ve denetim.

TFI203-HUKUKUN TEMEL İLKELERİ (2-0-2 AKTS:2)

Toplum hayatı, hukukun toplumdaki fonksiyonu, toplum hayatını düzenleyen kurallar, hukuk kurallarının sınıflandırılması, hukuk, ahlak, hukuki değerler, hukukun bilimselliği, hukuk düzeni,

pozitif–tabii hukuk, değişik hukuk tanımları, hukukta yaptırım sorunları, hak kavramı, hukuk normları hiyerarşisi, hukukta yorum metodları, kanun yapmada metodlar, yargı kararları, mahkemeler, hukukta savurma, Kamu-Özel Hukuk ayrımı, değişik hukuk dallarına ilişkin açıklamalar hukukun temel kavram ve kurumları, hukuk akımları bu dersin içeriğini oluşturmaktadır.

TFI205-TURİZM EKONOMİSİ (3-0-3 AKTS:4)

Turizm ekonominin konusu, kıtlık kavramı, temel kavramlar (ihtiyaç, fayda, mal ve hizmetler, üretim, üretim faktörleri, gelir, tüketim, tasarruf, yatırım) turizm arzı, turizm, talebi, turizmde enflasyon, deflasyon, stagflasyon, devalüasyon ve para politikası.

TFI207-MALİYET MUHASEBESİ (3-0-3 AKTS:4)

Maliyet kavramı ve maliyet muhasebesi, maliyet muhasebesinin görevleri, maliyet muhasebesinin ilkeleri, maliyetlerin oluşun noktaları, maliyetlerin sınıflandırılması, maliyet muhasebesi sistemleri, maliyet muhasebesi ile genel muhasebe arasındaki farklar, maliyet muhasebesinde hesap planı, 7/A maliyet hesapları, 7/B maliyet hesapları, ilk madde ve malzeme maliyetleri, işçilik giderleri ve ücret yönetimi, genel üretim giderleri, maliyet dağıtımları, üretim kayıplarının saptanması ve muhasebeleştirilmesi,

TFI209-YİYECEK ÜRETİM TEKNİKLERİ (1-2-2 AKTS:4)

Mutfak, yemek lezzetlendiriciler, salatalar, kanepeler, et ve sakatat yemekleri, kümes hayvanları yemekleri, su ürünleri yemekleri, kurubaklagil yemekleri, yumurtadan hazırlananlar, sebze, tahıl ve süt ürünleri.

TFI211-TURİZM İNGİLİZCESİ III (2-2-3 AKTS:4)

Food & Beverage department and perssonel the cloakroom, seating guests, the cloakroom, seating guests, seating small children would you like another table? this table is reserved today's special, here is the menu, what you like to order from the menu? do you anything else? suggesting cocktails, ordering steak (rare, medium, well done), hors-d' oeuvres, soups, salads, a reservation at the restaurant, ordering drinks from room service the main course, what would you like with it? complaints & requests, paying bills, a problem with the bill.

TFI213-ALMANCA I (2-0-2 AKTS:3)

Kendini takdim etme, isim verme ve isim sorma, günün farklı zamanlarında insanları selamlama, sayılar, insanları resmi ve resmi olmayan biçimlerde selamlama, nereden geldiğini ve uyuğunu söyleme, çantadaki ve cebindeki objeleri tanıma ve sorma, hoşlandıkların ve hoşlanmadıkların hakkında konuşma ve sorma (müzik, spor, hayvanlar, insanlar), nerede yaşadığını söyleme ve sorma, meslekler (insanların ne yaptıklarını söyleme ve sorma), alfabe, yiyecek ve içecek (insanların ne istediği sorma, sipariş verme), para (fiyat söyleme ve sorma), yetenekler ve spor hakkında konuşma ve sorma, yaş sorma, özür dileme.

TFI215-RUSÇA I (2-0-2 AKTS:3)

Kendini takdim etme, isim verme ve isim sorma, günün farklı zamanlarında insanları selamlama, sayılar, insanları resmi ve resmi olmayan biçimlerde selamlama, nereden geldiğini ve uyuğunu söyleme, çantadaki ve cebindeki objeleri tanıma ve sorma, hoşlandıkların ve hoşlanmadıkların hakkında konuşma ve sorma (müzik, spor, hayvanlar, insanlar), nerede yaşadığını söyleme ve sorma, meslekler (insanların ne yaptıklarını söyleme ve sorma), alfabe, yiyecek ve içecek (insanların ne istediği sorma, sipariş verme), para (fiyat söyleme ve sorma), yetenekler ve spor hakkında konuşma ve sorma, yaş sorma, özür dileme.

TFI217-FRANSIZCA I (2-0-2 AKTS:3)

Kendini takdim etme, isim verme ve isim sorma, günün farklı zamanlarında insanları selamlama, sayılar, insanları resmi ve resmi olmayan biçimlerde selamlama, nereden geldiğini ve uyuğunu söyleme, çantadaki ve cebindeki objeleri tanıma ve sorma, hoşlandıkların ve hoşlanmadıkların hakkında konuşma ve sorma (müzik, spor, hayvanlar, insanlar), nerede yaşadığını söyleme ve sorma, meslekler (insanların ne yaptıklarını söyleme ve sorma), alfabe, yiyecek ve içecek (insanların ne istediği sorma, sipariş verme), para (fiyat söyleme ve sorma), yetenekler ve spor hakkında konuşma ve sorma, yaş sorma, özür dileme.

TFI219-JAPONCA I (2-0-2 AKTS:3)

Kendini takdim etme, isim verme ve isim sorma, günün farklı zamanlarında insanları selamlama, sayılar, insanları resmi ve resmi olmayan biçimlerde selamlama, nereden geldiğini ve uyuğunu söyleme, çantadaki ve cebindeki objeleri tanıma ve sorma, hoşlandıkların ve hoşlanmadıkların hakkında konuşma ve sorma (müzik, spor, hayvanlar, insanlar), nerede yaşadığını söyleme ve sorma,

meslekler (insanların ne yaptıklarını söyleme ve sorma), alfabe, yiyecek ve içecek (insanların ne istediği sorma, sipariş verme), para (fiyat söyleme ve sorma), yetenekler ve spor hakkında konuşma ve sorma, yaş sorma, özür dileme.

TFI221-TURİZMDE SOSYAL DAVRANIŞLAR (2-0-2 AKTS:3)

Davranış, yetenek ve bireysel özellik kavramları, konuk gereksinimlerini önceden görerek seçenekler sunma, satış sanatı, konuklarla iletişim, konuğu dinleme, konukla konuşma, telefonda iletişim, kendini tanıtmaya, konuşma temposu, konuşulan bireye ismi ile hitap, kibar ifadeler, dikkatli ve saygılı dinleme, kontrol listesi hazırlama, not alma, içten ve anlaşılır konuşma, telefon edeni beklemeye alma/cevaben tekrar arama, telefon bağlantıları, şehirlerarası ve milletlerarası konuşmalar, kendini kanıtlama ve kurumu temsil, hizmet satışı, kibar ve demokratik olma, şakalaşma, şikayetlere yaklaşım ve çözüm, konukla doğrudan ilişkide gösterilmesi gereken sosyal davranışlar, fiziksel görünüm, göz kontağı, selamlaşma, gülümseme, bireylerin mahremiyetine saygı, hoş olmayan fiziksel alışkanlıklar, sinirli hareketlerden kaçınma, hareketlerle iletişim, yabancı konukların beklentileri, yanlış anlaşılmalardan kaçınma, acil durumlara yaklaşım, meslek bilinci geliştirme, işyerinde disiplin, ideal görevli, işyerinde gerekli sosyal davranışları geliştirme

TFI223-ZİYAFET ORGANİZASYONU (2-0-2 AKTS:3)

Ziyafet tanımı ve tarihçesi, geçmişten günümüze ziyafet kavramı, ziyafet bölümü organizasyonu, ziyafet rezervasyonu, ziyafet çeşitleri, toplantı organizasyonları, ziyafet salonunun düzeni ve organizasyonu, ziyafet satışı, ziyafetlerde müşteri ilişkileri, ziyafetlerde protokol kuralları.

TFI225-ANADOLU MEDENİYETLERİ (2-0-2 AKTS:3)

Anadolu'daki Tarih öncesi Uygarlıklar, Asur, Urartu, Hatti ve Hitit Uygarlıkları, Frigya, Lydia, Karia ve Lykia Uygarlıkları, İonia Uygarlığı: Ephesos ve Pergamon -mimari, sanat ve devlet yönetimi, Aspendos, Side ve Perge -mimari, sanat ve devlet yönetimi, Anadolu'da yetişen bilim insanları ve sanatçılar, Doğu Roma (Bizans) İmparatorluğu, Anadolu'da Selçuklular ve Beylikler Dönemi, Osmanlı sanatları.

TFI227-DEĞERLER EĞİTİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Değer-ahlak tanımları, ana hatlarıyla dini ve felsefi açıdan ahlak literatürü, ahlak değerlerin kazanılması süreçleri, değer eğitimi modelleri, okullar ve değerler eğitimi, çocukta ahlak ve karakter

gelişimi, Türk Milli Eğitiminin değerleri, okullarda belirli değerlerin öğretilmesi, Türk gençlerinin değerleri, Türk toplumunun değerleri (ampirik araştırmalara göre)

TFI229-ÇAĞDAŞ YÖNETİM TEKNİKLERİ (2-0-2 AKTS:3)

Küçülme ve kademe azaltma, temel yetenek, dış kaynaklardan yararlanma, yeniden yapılandırma, benchmarking, değişim mühendisliği, kriz yönetimi, zaman yönetimi, stres yönetimi, çatışma yönetimi, personeli güçlendirme, kariyer yönetimi, öğrenen organizasyonlar, şebeke organizasyonlar, sanal organizasyonlar, toplam kalite yönetimi, kurumsal karne, müşteri ilişkileri yönetimi, yalın organizasyonlar, 6 Sigma.

TFI231-TÜKETİCİ DAVRANIŞI (2-0-2 AKTS:3)

Tüketici ve tüketicilere genel bakış, evrensel tüketici hakları doğuşu ve gelişimi, tüketiciyi tanıma, tüketici davranış modellerini anlama, tüketicilerin satın alma öncesi, sırası ve sonrasındaki sorunları, tüketicinin satın alma davranışını etkileyen faktörleri saptama, tüketicilerin markaya olan bağımlılıklarını belirleme, tüketici davranışı ve pazarlama stratejisi ilişkisi, tüketici teorileri, tüketici dengesi, tüketicilerin tutumları ve tutumların değiştirilmesi, tüketici memnuniyeti, Tüketicinin Korunması Hukuku, Tüketici karar verme süreci.

4. YARIYIL DERSLERİ

TFI202-YÖNETİM VE ORGANİZASYON (2-0-2 AKTS:2)

Klasik yönetim yaklaşımları: Bilimsel yönetim, yönetim süreci, bürokratik yönetim, neo klasik yönetim yaklaşımı, modern yönetim yaklaşımı, amaçlara göre yönetim, yönetim fonksiyonları, yönetsel planlama, strateji, vizyon, misyon, kültür amaç, hedef, stratejik yönetim, yönetsel kontrol, liderlik, motivasyon, organize etme, basit yapılar, mekanistik yapılar, bölümlendirilmiş yapılar, çağdaş yönetim yaklaşımları: öğrenen organizasyonlar, toplam kalite yönetimi, yetkinlik esaslı yönetim, takım yönetimi

TFI204-SEYAHAT ACENTACILIĞI VE TUR OPERATÖRLÜĞÜ (2-0-2 AKTS:2)

Turizm ve seyahat, seyahat dağıtım sistemleri, seyahat acenteleri, seyahat acentalarının görevleri ve bölümleri, seyahat acentaları ile ilgili yasal düzenlemeler, seyahat acentaları ile ilgili organizasyonlar,

rezervasyon işlemleri, teknik terimler ve kısaltmalar, uçak yolculuklarında rezervasyon, acentelerin diğer görevleri, kongre, toplantı, fuar organizasyonları, tur operatörlüğü, paket turlar, tur maliyeti hesaplama şekilleri

TFI206-YİYECEK BİLİMİ VE BESLENME (2-0-2 AKTS:2)

Besin ve beslenme kavramları, beslenme hataları, yiyeceklerin sınıflandırılması, yaşa ve insan yapısına göre beslenme, besin öğelerinin sınıflandırılması, yemek kalorisi hesaplama, beslenme görgüsü, karbonhidratlar, yağlar, vitaminler, proteinler ve mineraller, besinlerin bozulma nedenleri, HACCP'nin tanımı ve önemi, sanitasyonun tanımı ve önemi.

TFI208-TURİZM MEVZUATI (2-0-2 AKTS:2)

Hukukun tanımı, hukukun temel kaynakları, turizm hukuku kavramı, turizm politikası açısından turizm hukukunun yeri önemi ve gelişimi, Türk turizm hukukunun kaynakları, turizmle ilgili diğer yasalar, tüzükler ve yönetmelikler, turizm yatırım belgesi, turizm işletmesi belgesi ve seyahat acentesi belgesi, turizm işletmelerinin bakanlıkla, birbirleriyle ve müşterilerle ilişkileri hakkında yönetmelik, otel, müşteri ve acente ilişkileri, turizm teşvik tedbirleri, uluslar arası turizm kuruluşları

TFI210-KAT HİZMETLERİ (1-2-2 AKTS:3)

Kat hizmetleri yönetimine giriş, önemi ve özellikleri, konaklama işletmelerinde kat hizmetleri yönetiminin uygulama alanları ve kapsamı, kat hizmetleri yönetiminde planlama süreci, kat hizmetleri yönetiminde örgütlenme süreci, kat hizmetleri yönetiminde eşgüdüm sağlama süreci, kat hizmetleri yönetiminde kontrol ve denetim süreci, kat hizmetleri yönetiminde işlerin organize edilmesi ve programlanması süreci, kat hizmetleri yönetiminde temizlik: kavramsal ve yönetsel analiz, çamaşırhane yönetimi, kat hizmetleri yönetiminde ekipman ve malzeme türleri ve denetimi, kat hizmetleri yönetiminde mesleki sağlık ve güvenlik, kat hizmetleri yönetiminde hijyen ve sanitasyon, kat hizmetleri yönetiminde dekorasyon, kat hizmetleri yönetiminde bahçe ve çiçek düzenleme.

TFI212-TURİZM İNGİLİZCESİ IV (2-2-3 AKTS:4)

Breakfast (a la carte, continental, english, american, turkish), the breakfast card, a reservation at the restaurant, ordering drinks from room service, cocktails, non- alcoholic cocktails, suggesting cocktails, beer, whisky, liqueurs, cognac, armannac, port, madeira, sherry, a drink before the meal,

ordering wine, selling turkish wines, portions or servings, ordering dessert, turkish menus, complaints & requests.

TFI214-ALMANCA II (2-0-2 AKTS:3)

Mevsimler, aylar, günleri sorma ve söyleme, alışverişte ne satın almak istediğini söyleme, fiyat sorma, yer sorma ve söyleme, yön tarifi, zamanı sorma ve söyleme, aktivite ve alışkanlıkları sorma ve söyleme, aile hakkında konuşma, hava durumunu sorma ve söyleme, geçmişteki olaylar hakkında konuşma, telefonda konuşma, yardım teklifleri.

TFI216-RUSÇA II (2-0-2 AKTS:3)

Mevsimler, aylar, günleri sorma ve söyleme, alışverişte ne satın almak istediğini söyleme, fiyat sorma, yer sorma ve söyleme, yön tarifi, zamanı sorma ve söyleme, aktivite ve alışkanlıkları sorma ve söyleme, aile hakkında konuşma, hava durumunu sorma ve söyleme, geçmişteki olaylar hakkında konuşma, telefonda konuşma, yardım teklifleri.

TFI218-FRANSIZCA II (2-0-2 AKTS:3)

mevsimler, aylar, günleri sorma ve söyleme, alışverişte ne satın almak istediğini söyleme, fiyat sorma, yer sorma ve söyleme, yön tarifi, zamanı sorma ve söyleme, aktivite ve alışkanlıkları sorma ve söyleme, aile hakkında konuşma, hava durumunu sorma ve söyleme, geçmişteki olaylar hakkında konuşma, telefonda konuşma, yardım teklifleri.

TFI220-JAPONCA II (2-0-2 AKTS:3)

mevsimler, aylar, günleri sorma ve söyleme, alışverişte ne satın almak istediğini söyleme, fiyat sorma, yer sorma ve söyleme, yön tarifi, zamanı sorma ve söyleme, aktivite ve alışkanlıkları sorma ve söyleme, aile hakkında konuşma, hava durumunu sorma ve söyleme, geçmişteki olaylar hakkında konuşma, telefonda konuşma, yardım teklifleri.

TFI222-TURİZM COĞRAFYASI (2-0-2 AKTS:3)

Turizmle coğrafya arasındaki ilişki, turizm coğrafyasının tanımı, özellikleri ve ilkeleri, Anadolu'nun tarihi çağları ve uygarlıkları, Anadolu'da tarihi çağdaki uygarlıklar ve uluslar, Türkiye'nin coğrafi

bölgeleri ve turizm varlıkları (Marmara Bölgesi, Ege Bölgesi, Akdeniz Bölgesi, İç Anadolu Bölgesi, Karadeniz Bölgesi, Doğu Anadolu Bölgesi, Güneydoğu Anadolu Bölgesi)

TFI224-TUR PLANLAMASI VE YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Paket tur kavramı, Paket turun tarihçesi, paket turun özellikleri, Paket turların tercih nedenleri, Paket turların sınıflandırılması, Paket turlarda üretim aşamaları, paket turlarda pazarlama araştırması, Paket turlarda satış aşaması, paket turlarda yönetim aşaması, paket turlarda tüketim aşaması, paket turlarda tüketici sorunları, Paket tur maliyeti hesaplama, Tur operatörleri ilgili tanımlamalar, Tur operatörleri ile oteller arasındaki ilişkiler (sözleşmeler, ödeme koşulları, iptaller, hukuki sorunlar).

TFI226-SANAT TARİHİ (2-0-2 AKTS:3)

Tarih öncesi uygarlıklarla ilgili terim ve kavramlar, Yunan mimarisi ile ilgili terim ve kaynaklar, Roma mimarisi ile ilgili terim ve kavramlar, Bizans mimarisi ile ilgili terim ve kavramlar, Yunan heykel ve seramik işçiliği, Roma heykel ve seramik işçiliği, mimaride malzeme ve teknik: malzeme tanımları, yapı türüne göre malzeme kullanışı, duvar örgü teknikleri, taşıyıcı elemanlar, destek elemanları, açıklık geçme elemanları örtü elemanları, yapım teknikleri, örtüye geçiş elemanları, dini mimari, askeri mimari, sivil mimari.

TFI228-MÜŞTERİ İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Müşteri ilişkileri yönetimi (CRM) (temel kavramlar, gelişim süreci), müşteri değeri yaratma, müşteri odaklılık, müşteri sadakati yaratma müşteri ilişkileri yönetimi ve bilgi teknolojileri, analitik ve operasyonel müşteri ilişkileri yönetimi, müşteri ilişkileri yönetimi temel kurallar, müşteri ilişkileri yönetimi stratejileri, müşteri ilişkileri yönetimi yararları, işletmelerde müşteri ilişkileri yönetimi uygulamaları.

TFI230-ÖĞRENEN ORGANİZASYONLAR (2-0-2 AKTS:3)

Organizasyon, yönetim ve yönetici kavramları, yönetim fonksiyonları ve bağlantı süreçleri, bilgi kavramı ve türleri, Öğrenme kavramı ve öğrenme metotları, Örgütsel öğrenme, Örgütsel gelişme, Örgütsel gelişme ihtiyacı, Örgütsel gelişme teknikleri Örgütsel Gelişme Sürecinin Aşamaları (Problemin tanımlanması, Mevcut durumun değerlendirilmesi, Probleme yönelik çözümler geliştirme, Çözümleri uygulama, Uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi), Öğrenen Organizasyon kavramı, Organizasyonlarda Yeniden Öğrenme Çevrimi, Geleneksel örgütlerden öğrenen örgütlere geçiş,

Geleneksel ve öğrenen örgütlerin kıyaslaması, Yönetim guruları (Peter M. Senge, Philip B. Crosby, W. Edwards Deming), Öğrenen örgütlerin yapı taşları ve ilkeleri (Zihinsel modeller, Kişisel ustalık, Paylaşılmış vizyon, Sistem düşüncesi, Takım halinde öğrenme), Öğrenen örgütlere dönüşümü etkileyen faktörler (Üst yönetimin desteği, İletişim ve işletme içi bilgi dağılımı, Paylaşılan vizyon ve değerler, Eğitim ve geliştirme faaliyetleri, Ödül ve teşvik, Açık fikirlilik, Örgüt kültürü, örgütsel yapı ve esneklik).

TFI232-PAZARLAMADA YENİ YAKLAŞIMLAR (2-0-2 AKTS:3)

Modern pazarlama yaklaşımı, pazar yönlülük kavramı, postmodern pazarlama, yeşil pazarlama, veri tabanı pazarlama, izinli pazarlama, gedik pazarlama, ilişki pazarlama, içsel pazarlama.

TFI234-STAJ (0-0-0 AKTS: 6)

Staj yapılan işletmenin, tarihçesi, faaliyet alanı, sunduğu mal ve hizmetler ile ilgili bilgi dosyası oluşturma, Rotasyon usulü çalıştığı departmanlarla ilgili faaliyet hazırlama, faaliyet raporlarını dosyalama ve analiz etme, staj dönemi boyunca staj yapılan işletme ile eğitim kurumu arasında iletişim sağlama.

5. YARIYIL DERSLERİ

TFI301-İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:2)

İnsan kaynakları kavramı, faaliyet alanları, örgüt yapısı, iş analizleri, insan kaynakları planlaması, insan kaynakları bulma ve seçme, insan kaynakları seçme süreci, işe alıştırma, eğitim ve geliştirme, performans değerlendirme, haberleşme, disiplin, kariyer yönetimi, ücret yönetimi, iş sağlığı, çok uluslu işletmelerde insan kaynakları yönetimi

TFI303-KONAKLAMA İŞLETMECİLİĞİ (2-0-2 AKTS:3)

Konaklama işletmesi türleri, konaklama işletmelerinin dünyadaki gelişimi, konaklama işletmelerinde yönetim ve organizasyon bilgisi, konaklama işletmelerinde yaşanan sorunlar ve çözme teknikleri, konaklama işletmelerinin genel olarak yapısı ve yapısal sorunları, konunun ve işletmenin eşyalarla ilgili sorumluluklar, olağanüstü hallerde alınacak önlemler.

TFI305-FİNANSAL YÖNETİM (3-0-3 AKTS:3)

Finansal yönetim ve fonksiyonları, paranın zaman değeri, finansal analiz, finansal planlama ve kontrol, başabaş ve kaldıraç analizleri, çalışma sermayesi, sermaye bütçelemesi, sermaye maliyeti, sermaye yapısı ve uzun vadeli finansman.

TFI307-YİYECEK VE İÇECEK MALİYET KONTROLÜ (3-0-3 AKTS:3)

Gider, harcama ve maliyet kavramları, Giderlerin sınıflandırılması (muhasabe tekniği), Giderlerin sınıflandırılması (matematik ve istatistik tekniği), Konaklama işletmelerinde maliyet merkezleri, Kara Geçiş Analizi Maliyet kontrol süreci (menü planlaması), Maliyet kontrol süreci (sipariş), Maliyet kontrol süreci (satın alma), Maliyet kontrol süreci (teslim alma), Maliyet kontrol süreci (depolama), Maliyet kontrol süreci (üretim), Maliyet kontrol süreci (satış).

TFI309-KONAKLAMA İŞLETMELERİ OTOMASYON PROGRAMLARI (2-2-3 AKTS:4)

Pre- arrival-geliş öncesi işlemler (Sispar) arrival-geliş işlemleri (Sispar), occupany-konaklama aşaması işlemleri (Sispar), departure-çıkış işlemleri (Sispar), pre- arrival-geliş öncesi işlemler (Elektra), arrival-geliş işlemleri (Elektra), occupany-konaklama aşaması işlemleri (Elektra), departure-çıkış işlemleri (Elektra), pre- arrival-geliş öncesi işlemler (Fidelio), arrival-geliş işlemleri (Fidelio), occupany-konaklama aşaması işlemleri (Fidelio), departure-çıkış işlemleri (Fidelio), assist (pre arrival-arrival-occupancy-departure).

TFI311-TURİZM İŞLETMELERİNDE İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (2-0-2 AKTS:2)

İş sağlığı ve güvenliğiyle ilgili temel kavramlar, iş sağlığı ve güvenliği hakkında ulusal mevzuat, iş sağlığı ve güvenliği uzmanlığı ile ilgili kavramlar ve hukuki konular, risk yönetimi ve değerlendirmesi, iş ekipmanlarının tasarım, imalat ve kullanımında güvenlik, el aletleri ve bakım onarım işlerinde güvenlik, yangınlar ve patlamalarda güvenlik. yüksekte çalışmalarda güvenlik, sağlık gözetimi ve meslek hastalıkları, iş sağlığı ve güvenliği yönünden yapılması gereken kontroller ve düzenlenecek belgeler, çalışma yaşamında özel risk grupları, vardiyalı çalışma ve gece çalışması.

TFI313-TURİZM İNGİLİZCESİ V (2-2-3 AKTS:4)

Housekeeping and personnel, housekeeping supplies, sorry to distrurb you. would you like your room cleaned?, a guest room, signs (don't distrurb), saying room numbers, sending things up, losting and

founding, borrowing things, something is not working, problems with the room, complaints & requests.

TFI315-ALMANCA III (2-0-2 AKTS:3)

Yiyecek ve içecek tekliflerini kabul etme ve reddetme, Evin bölümleri hakkında konuşma, Renkleri sorma ve söyleme, Daveti kabul etme ve reddetme, Öneriler, Fikir söyleme ve sorma, Gelecekte yapılacak planlar hakkında konuşma, Kıyafetler, fiyat ve beden sorma, Geçmiş aktiviteler hakkında konuşma, Doğrulama, Ricalar, Sahiplik belirleme, Son aktiviteler hakkında konuşma.

TFI317-RUSÇA III (2-0-2 AKTS:3)

Yiyecek ve içecek tekliflerini kabul etme ve reddetme, evin bölümleri hakkında konuşma, renkleri sorma ve söyleme, daveti kabul etme ve reddetme, öneriler, fikir söyleme ve sorma, gelecekte yapılacak planlar hakkında konuşma, kıyafetler, fiyat ve beden sorma, geçmiş aktiviteler hakkında konuşma, doğrulama, ricalar, sahiplik belirleme, son aktiviteler hakkında konuşma.

TFI319-FRANSIZCA III (2-0-2 AKTS:3)

Yiyecek ve içecek tekliflerini kabul etme ve reddetme, evin bölümleri hakkında konuşma, renkleri sorma ve söyleme, daveti kabul etme ve reddetme, öneriler, fikir söyleme ve sorma, gelecekte yapılacak planlar hakkında konuşma, kıyafetler, fiyat ve beden sorma, geçmiş aktiviteler hakkında konuşma, doğrulama, ricalar, sahiplik belirleme, son aktiviteler hakkında konuşma.

TFI321-JAPONCA III (2-0-2 AKTS:3)

Yiyecek ve içecek tekliflerini kabul etme ve reddetme, evin bölümleri hakkında konuşma, renkleri sorma ve söyleme, daveti kabul etme ve reddetme, öneriler, fikir söyleme ve sorma, gelecekte yapılacak planlar hakkında konuşma, kıyafetler, fiyat ve beden sorma, geçmiş aktiviteler hakkında konuşma, doğrulama, ricalar, sahiplik belirleme, son aktiviteler hakkında konuşma.

TFI323-TURİZM İŞLETMELERİNDE ÇATIŞMA YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Çatışma kavramı, çatışmaya sebep olan faktörler, çatışmaların kaynaklarının belirlenmesi, çatışmaların yönetilmesi, çatışmayı çözme yöntemleri ve bu yöntemlerin turizm işletmelerinde nasıl uygulanması

gerektiği, çatışma durumlarında yöneticilerin yapması gerekenler, çatışma durumlarında çalışanların uygulaması gereken kurallar, İşletmelerde çatışmalardan korunma yöntemleri.

TFI325-BAR YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Barın tanımı; tarihsel gelişimi ve kavramlar, bar organizasyonu; barın teknik özellikleri ve bar stoku. Barda kullanılan teknik ekipmanlar ve araçlar, konaklama işletmelerinde barın yapılması, barda çalışan personelin görev tanımları, bar çeşitleri, barda ön hazırlık (barda mise en place). Barda hazırlanan alkollü ve alkolsüz içeceklerin tarihçesi, üretimi, hazırlanışı ve servis edilme yöntemleri.

TFI327-HAVA YOLU İŞLETMECİLİĞİ (2-0-2 AKTS:3)

Havayolu İşletmeciliğiyle ilgili temel tanımlar ve kurallar, havayolu işletmeciliği sınıflandırılması ve organizasyon özellikleri, Dünyada ve Türkiye’de havayolu taşımacılığının gelişimi, havayolu taşımacılığında arz-talep ve havayolu taşımacılığının temel özellikleri, uluslararası havayolu taşımacılığı ile ilgili düzenlemeler, havayolu işletmelerinin ađ yapıları, havayolu işletmelerinin gelir yapıları, havayolu işletmelerinin maliyet yapıları, havayolu işletmelerinin maliyet yapıları, havayolu işletmelerinin faaliyet alanları ve rekabet stratejileri, küresel havayolu işletmesi kavramı ve havayolu işbirlikleri, havayolu işletmelerinde pazarlama, havayolu işletmelerinde pazarlama, havayolu işletmelerinde filo planlama.

TFI329-PROJE YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Temel proje yönetim terminolojisi, genel kavramlar, entegrasyon yönetimi, kapsam yönetimi, zaman yönetimi, maliyet yönetimi, kalite yönetimi, insan kaynakları yönetimi, iletişim yönetimi, risk yönetimi, tedarik ve satın alma yönetimi bilgi alanları çerçevesinde başlatma, planlama, uygulama, izleme ve kontrol ve kapatma süreçleri.

TFI331-HALKLA İLİŞKİLER (2-0-2 AKTS:3)

Halkla ilişkilerin doğuşu ve önemi, halkla ilişkilerde komşu kavramlar ve tanımlamalar, yönetimin yapı, işleyiş ve kararlarının halka açıklanması (tanıtma), yönetimin halkın isteklerini öğrenmesi (tanıma), işletmelerde halkla ilişkiler ve halkla ilişkiler programının geliştirilmesi, halka ilişkilerde hedef kitle, bütünleşik pazarlama iletişimi, kurum içi halkla ilişkiler, halkla ilişkilerde araç ve yöntemler, kriz dönemlerinde halkla ilişkiler, halkla ilişkilerde etik.

TFI333-İŞLETMELERDE YENİLİK VE TEKNOLOJİ YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Yenilik, yenilikçilik, yenilik yönetimi, teknoloji ve yenilik ilişkisi ve yeniliğin işletmecilik tarihindeki yeri ve önemi, buluş ve yenilik ilişkisi, yaratıcılık ve yenilik ilişkisi, yenilik yaratma çevresi (ekonomik faktörler, teknolojik faktörler, sosyo-kültürel faktörler hukuki faktörler, politik faktörler, doğal faktörler), yenilik türleri (ürün, hizmet ve süreç yeniliği, örgütsel yenilik, iş modeli yeniliği, strateji yeniliği), yenilik oluşturma süreci (bilgi toplama, kuluçka, aydınlatma, deneme, formüleleştirme, ticarileştirme), yaratıcı düşünme teknikleri (beyin fırtınası, yanal düşünme, ikili çağrıştırma, morfolojik analiz, Ar-Ge'nin yenilik yönetimindeki yeri ve önemi, telif hakkı, marka, patent ve faydalı model, endüstriyel tasarım, coğrafi işaretler, fikri mülkiyetin teşvik edilmesi ve desteklenmesi).

6. YARIYIL DERSLERİ

TFI302-ARAŞTIRMA YÖNTEMLERİ (2-0-2 AKTS:2)

Bilginin dayanağı ve problem çözmenin pratik dayanakları, bilim, bilimsel yöntem, araştırma, araştırma türleri temel nitelikleri, değişken türleri, hipotez ve varsayımlar, örnekleme teorisi, anket planlama, anket tasarımı ve uygulaması.

TFI304-TURİZM PAZARLAMASI (3-0-3 AKTS:3)

Pazarlamayı tanımı, kapsamı, gelişimi, hizmet pazarlaması, turizm pazarlaması tanımı ve kapsamı, turizm pazarlama çevresi, turizm işletmelerinde stratejik planlama ve pazarlama planlaması, turizm pazarlama bilgi sistemi ve pazarlama araştırması, turistik tüketici satın alma davranışı, turizm işletmelerinde pazar bölümlenme, hedef pazar seçme ve konumlandırma, turizm işletmelerinde pazarlama karması (ürün, fiyat, dağıtım, tutundurma, fiziksel çevre, katılımcılar, süreç yönetimi).

TFI306-KONAKLAMA MUHASEBESİ (3-0-3 AKTS:3)

Konaklama işletmeleri ve muhasebe departmanı, muhasebe işleyiş süreci ve yasal düzenlemeler, konaklama işletmeleri için tek düzen muhasebe hesap planı, konaklama işletmelerinde muhasebe kayıtları (gelirlerin muhasebe kayıtları, giderlerin muhasebe kayıtları, duran varlıkların muhasebe kayıtları, kısa ve uzun vadeli yabancı kaynakların muhasebe kayıtları, dönem sonu envanter işlemleri).

TFI308-MENÜ PLANLAMA (3-0-3 AKTS:3)

Menü kavramı ve önemi, menü çeşitleri, menü planlaması, menü bileşeni seçme, standart reçete kartları, stok kontrolü, satın alma, teslim alma ve depolama, menü kartları, menü analizi, popülerlik indeksi.

TFI310-SEYAHAT İŞLETMELERİ OTOMASYON PROGRAMLARI (2-2-3 AKTS:4)

Seyahat İşletmelerinin Sınıflandırılması, Seyahat İşletmelerinin Faaliyet Alanları, Seyahat İşletmelerinde Bilişim Sistemleri, Bilgisayarlı Rezervasyon Sistemleri (CRS-Computer Reservation Systems), Amadeus Merkezi Rezervasyon Sistemi.

TFI312-SÜRDÜRÜLEBİLİR TURİZM (2-0-2 AKTS:2)

Sürdürülebilirlik kavramı ve yaklaşımlar, Sürdürülebilir turizm kavramı ve özellikleri, Sürdürülebilir turizmin temel ilkeleri, Sürdürülebilir turizme ekonomik yaklaşım, Sürdürülebilir turizm ile taşıma kapasitesi ilişkisi, Turizm taşıma kapasitesi kavramı, turizm taşıma kapasitesinin boyutları (Fiziksel boyut, Ekonomik boyut, Toplumsal boyut, Psikolojik boyut), Turizm taşıma kapasitesini etkileyen faktörler, Turizm gelişme düzeyi ile taşıma kapasitesi dengesi, Sürdürülebilir turizm stratejileri, Sürdürülebilir turizmin planlaması.

TFI314-TURİZM İNGİLİZCESİ VI (2-2-3 AKTS:4)

Problems with the room, problems with the bathroom, problems with toilets, medical problems, where is it? accidents & first aid, a babysitter, the laundry list, the dry cleaning, list the pressing list, lost of laundry, cleaning conference rooms, public areas, cleaning conference rooms, public areas, emergency assistance, making the bed, explaining things to new staff, cleaning the bedroom, removing stains.

TFI316-ALMANCA IV (2-0-2 AKTS:3)

Kişisel bilgi sorma ve verme, coğrafi yerleşimler hakkında sorma ve bilgi verme, sevdiklerin, sevmediklerin ve tercihlerin hakkında sorma ve bilgi verme, fikir sorma ve fikir söyleme, öneriler sorma ve planlar, aynı fikirde olduğunu veya olmadığını beyan etme, geçmişteki olayları anlatma, beden sağlığı ilgili şikayetleri sorma ve söyleme, yakın geçmiş hakkında konuşma ve sorma, adres sorma ve söyleme, yönler.

TFI318-RUSÇA IV (2-0-2 AKTS:3)

Kişisel bilgi sorma ve verme, coğrafi yerleşimler hakkında sorma ve bilgi verme, sevdiklerin, sevmediklerin ve tercihlerin hakkında sorma ve bilgi verme, fikir sorma ve fikir söyleme, öneriler sorma ve planlar, aynı fikirde olduğunu veya olmadığını beyan etme, geçmişteki olayları anlatma, beden sağlığı ilgili şikayetleri sorma ve söyleme, yakın geçmiş hakkında konuşma ve sorma, adres sorma ve söyleme, yönler.

TFI320-FRANSIZCA IV (2-0-2 AKTS:3)

Kişisel bilgi sorma ve verme, coğrafi yerleşimler hakkında sorma ve bilgi verme, sevdiklerin, sevmediklerin ve tercihlerin hakkında sorma ve bilgi verme, fikir sorma ve fikir söyleme, öneriler sorma ve planlar, aynı fikirde olduğunu veya olmadığını beyan etme, geçmişteki olayları anlatma, beden sağlığı ilgili şikayetleri sorma ve söyleme, yakın geçmiş hakkında konuşma ve sorma, adres sorma ve söyleme, yönler.

TFI322-JAPONCA IV (2-0-2 AKTS:3)

Kişisel bilgi sorma ve verme, coğrafi yerleşimler hakkında sorma ve bilgi verme, sevdiklerin, sevmediklerin ve tercihlerin hakkında sorma ve bilgi verme, fikir sorma ve fikir söyleme, öneriler sorma ve planlar, aynı fikirde olduğunu veya olmadığını beyan etme, geçmişteki olayları anlatma, beden sağlığı ilgili şikayetleri sorma ve söyleme, yakın geçmiş hakkında konuşma ve sorma, adres sorma ve söyleme, yönler.

TFI324-REKREASYON VE BOŞ ZAMAN YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Boş zaman ve rekreasyon, eğlence endüstrisi, eğlence pazarlaması, reaktif alışveriş, kültür ve sanat, sinema, müzik, televizyon, radyo ve dergi, internet, spor, bilgisayar ve video oyunları, şans oyunları, seyahat, turizm ve etkinlik.

TFI326-GIDA GÜVENLİĞİ (2-0-2 AKTS:3)

Hijyen, besin hijyeni, besinlerin bozulma nedenleri, HACCP, Ambalaj hakkında bilgi, gıda katkı maddeleri. Sanitasyon ve gıda güvenliği, personel hijyeni, iş yeri hijyeni ve gıdaların üretimi, tüketimi ve denetlenmesine dair yönetmelikler.

TFI328-ULUSLARARASI MUTFAKLAR (2-0-2 AKTS:3)

Türkiye mutfağının bölgeler açısından değerlendirilmesi, Kuzey ve Güney Amerika mutfakları, Asya mutfağı, Avrupa mutfağı, Afrika mutfağı, Orta doğu mutfağı, Pasifik mutfaklarına ilişkin yiyecek içecek kültürü ve yemek çeşitleri.

TFI330-MALİYET ANALİZİ VE BÜTÇELEME (2-0-2 AKTS:3)

Maliyet hacim kar analizi (fiyat tespiti, makine ve donanım yenileme kararları, kapasiteyi artırma kararları), birden fazla mamul üretiminde maliyet hacim kar analizleri, belirsizlik halinde maliyet hacim kar analizleri, geçerli maliyet analizlerinin yönetim kararlarında uygulanması, birleşik mamuller ve yönetim kararları, standart maliyetlerin niteliği, standart maliyet yönteminin kurulması ve maliyetlerin saptanması, standart maliyetlerde sapma analizi ve kayıt düzeni, bütçe kavramı, özellikleri ve çeşitleri, bütçenin hazırlanma nedenleri, bütçe hazırlama örnek olay çalışması.

TFI332-E-TİCARET (2-0-2 AKTS:3)

Yeni ekonomi ve yeni ekonomi'de iş kuralları, internetin gelişim süreci ve küreselleşme, dijital tüketiciler, ticaret kavramı ve önemi, e-iş ve e-ticaret kavramları, e-iş modelleri ve kapsamı, e-iş temelleri ve işletmelere sağladığı faydalar, e-ticarette idari ve teknik adımlar, web sitesi özellikleri ve e-hizmet kalitesi, e-dönüşüm stratejileri ve SWOT analizi, Müşteri ilişkileri yönetimi ve e-miy, dijital pazarlama, veri ambarı ve veri madenciliği, e-ticarette ödeme sistemleri, elektronik işletmelerde güvenlik, e-iş ve e-ticaret uygulamaları.

TFI334-ÖRGÜTSEL İLETİŞİM (2-0-2 AKTS:3)

İletişim kavramının tanımı ve anlamı, iletişimin temel unsurları ve fonksiyonları, iletişim sürecinin işleyişi, sözlü iletişim, yazılı iletişim, sözsüz iletişim, iletişim engelleri ve problemleri, iletişim modelleri, etkin iletişim yöntemleri, örgütsel iletişim kavramının işlevi ve önemi, bilgi ve iletişim teknolojileri, kitle ve kitle iletişimi.

7.YARIYIL DERSLERİ

TFI401-İSTATİSTİKSEL ANALİZ YÖNTEMLERİ I (2-2-3 AKTS:4)

Bilimsel araştırma, evren-örneklem, veri toplama teknikleri, veri analizinde kullanılacak istatistiksel tekniğin seçimi, sunum-rapor yazma, veri giriş işlemleri ve veri tabanı oluşturma, bilimsel istatistikler, veri sıralama, veri ekleme, veri süzme ve seçme, yüzde frekans analizi, t-testi, varyans analizi, korelasyon analizi, regresyon analizi.

TFI403-TURİZM SOSYOLOJİSİ (2-0-2 AKTS:3)

Sosyoloji kavramı; turizm sosyolojisi kavramı ve önemi; sosyal çevre ve işletmecilik; bir turistik ürün olarak sosyal çevre ve toplum; turizmin sosyal yapı üzerinde olumlu ve olumsuz etkileri; turizm olayının sosyal etkileşim çerçevesi; yerel kültürler ve turizm; çalışan değerleri ve turizm; turistin yaşam algısı ve turizm; turist ve yerel toplum ilişkileri; turist-görevli ilişkileri; turizmin sosyal etkileri üzerine örnek çalışma incelemesi.

TFI405-TURİZM VE ÇEVRE (2-0-2 AKTS:3)

Turizmin boyutları (toplumsal boyut, çevresel boyut), turizm gelişiminin çevre üzerine etkisi (doğal çevre, sosyo-kültürel çevre, kentsel çevre), sürdürülebilirlik ve eko turizm; turizmde çevre yönetimi (su yönetimi, enerji yönetimi, katı atıklar, gürültü kirliliği), çevre yönetimi sistemi kurulması, çevresel etki değerlendirme, eko turizm tanımı ve türleri; eko turizme yönelik projeler.

TFI407-TURİZM SEMİNERİ I (2-2-3 AKTS:4)

Seminer kavramı, özellikleri ve önemi, seminer konusu belirleme, seminer konusunun amacını ve önemini belirleme, seminerin hazırlanma yöntemini belirleme, ilgili literatürün araştırılması, araştırmada kullanılacak veri toplama aracının geliştirilmesi, analiz tekniklerini tartışma, araştırma alanını tanımlama, ön araştırma, araştırmanın uygulanması, sonuçların toplanması, araştırmanın analizi, bulguların yorumlanması, raporlaştırma, seminerin sunumu.

TFI409-GİRİŞİMCİLİK (2-2-3 AKTS:3)

Girişimcilik ile ilgili kavramlar, girişimciliğin önemi ve gelişimi, girişimcilerdeki özellikler, iç ve dış girişimcilik, girişimcilikte motivasyon, girişimcilikte yaratıcılık ve yenilikçilik; buluş, marka ve

tasarımların korunması; girişimcilikte iş fikirleri, iş planı hazırlama ve doküman haline getirilmesi; iş planı içinde yönetim; pazarlama; finans ve üretim planları; girişimcilik öyküleri; girişimcilikte örnek olay incelemeleri.

TFI411-TURİZM İNGİLİZCESİ VII (2-2-3 AKTS:4)

Kitchen and personnel, kitchen floor plan, kitchen equipment, what shall we make? Vegetables.

TFI413-ALMANCA V (2-0-2 AKTS:3)

Formal ve informal izin isteme, izin reddetme, evi ve eşyalarını tarif etme, talepler, öğüt ve bilgi verme, sonlandırılmış aktiviteler hakkında konuşma, şimdiki aktiviteler hakkında konuşma, insanları bir şey yapmaya davet etme, daveti kabul ve ret etme, bahane söyleme, özür dileme, kıyaslama yapma.

TFI415-RUSÇA V (2-0-2 AKTS:3)

Formal ve informal izin isteme, izin reddetme, evi ve eşyalarını tarif etme, talepler, öğüt ve bilgi verme, sonlandırılmış aktiviteler hakkında konuşma, şimdiki aktiviteler hakkında konuşma, insanları bir şey yapmaya davet etme, daveti kabul ve ret etme, bahane söyleme, özür dileme, kıyaslama yapma.

TFI417-FRANSIZCA V (2-0-2 AKTS:3)

Formal ve informal izin isteme, izin reddetme, evi ve eşyalarını tarif etme, talepler, öğüt ve bilgi verme, sonlandırılmış aktiviteler hakkında konuşma, şimdiki aktiviteler hakkında konuşma, insanları bir şey yapmaya davet etme, daveti kabul ve ret etme, bahane söyleme, özür dileme, kıyaslama yapma.

TFI419-JAPONCA V (2-0-2 AKTS:3)

Formal ve informal izin isteme, izin reddetme, evi ve eşyalarını tarif etme, talepler, öğüt ve bilgi verme, sonlandırılmış aktiviteler hakkında konuşma, şimdiki aktiviteler hakkında konuşma, insanları bir şey yapmaya davet etme, daveti kabul ve ret etme, bahane söyleme, özür dileme, kıyaslama yapma.

TFI421-KONGRE VE ETKİNLİK YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Toplantı çeşitleri ve özellikleri, toplantı ve kongre düzenleyicileri, toplantı planlaması ve yönetimi, toplantı bütçeleme ve kontrolü, toplantı pazarlaması, toplantı yönetiminde iletişim, etkinlik kavramı

ve kapsamı, etkinlik anlaşmalarının planlaması, mn planlaması ve süreci, masa düzenlemesi ve planlaması, etkinliklerde ön hazırlık ve sanitasyon, menü fiyatlaması, büfe-kokteyl organizasyonu, etkinlik bütçelemesi.

TFI423-KÜLTÜR TURİZMİ (2-0-2 AKTS:3)

Kültür kavramı, kültür ve turizm ilişkisi, kültür, sanat ve eğence pazarlama, kültüre dayalı turizm türleri (kültürel miras turizmi, dark turizm, etnik turizm, etkinlik turizmi, ipek yolu turizmi), kültür turizminde toplum katılımını sağlama, kültür turizmi canlandırma.

TFI425-TURİZM İŞLETMELERİNDE KRİZ YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Kriz kavramı, kriz türleri, kriz süreci ve aşamaları, krizler için çıkış stratejileri, kriz yönetimi kavramı, kriz yönetiminin özellikleri, kriz yönetim süreci, kriz yönetim sürecinde kullanılabilecek teknikler, kriz evresi, çözüm veya kş, büyüme stratejisi ve kriz ilişkisi.

TFI427-SATIŞ YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Satış gücü kavramı, satış gücü yönetimi; satış yönetimi ve faaliyetlerinin planlanması, satış gücünün örgütlenmesi, talep ölçümü ve satış takvimi, satış btçeleri; satış kotaları ve satış kotalarının düzenlenmesi, satış bölgelerinin oluşturulması satış gücü temsilcilerinin seçimi ve eğitimi, satışıların ücretlendirilmesi; satışıların güdülenmesi, talep ölçümü ve tahmini; satış potansiyeli; firma potansiyeli, satış tahmini; kullanılan yöntemler, bölge temeline göre satış; ürün temeline göre satış, stratejik satış planlaması satış süreci: hazırlama, satış konuşması ve evreleri, itirazları karşılama, satışı gerçekleştirme, takip ve kontrol, satış yönetiminin ahlaki ve yasal boyutları.

TFI429-ULUSLARARASI PAZARLAMA (2-0-2 AKTS:3)

Uluslararası pazarlamanın temel kavramları ve uluslararası ticaret, ihracat pazarlaması, uluslararası pazarlama faaliyetlerinin planlanması, uluslararası pazarlama çevresi, uluslararası ürün politikası, uluslararası pazarlamadaki alternatif ürün politikaları, firmaların ulusal ve uluslararası ürünleri, ürün hatlarının yönetimi, uluslararası pazarlamada markalama ve ambalajlama, uluslararası fiyatlandırma kararları ve kullanılan yöntemler, uluslararası ödemelerde kullanılan yöntemler, uluslararası pazarlamada dağıtım kanalları, uluslararası pazara giriş yöntemleri, yurtdışı pazarlardaki üretim yöntemleri, uluslararası fiziksel dağıtım faaliyetleri, uluslararası pazarlamada tutundurma kararları (kişisel satış, reklam, satış özendirme ve halkla ilişkiler), uluslararası pazarlamada tutundurma

kararları, uluslararası pazarlamanın organizasyonu, uluslararası pazarlamanın kontrolü, uluslararası pazarlama araştırması ve süreci.

TFI431-İŞ VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKU (2-0-2 AKTS:3)

İş hukukunun temel kavramları, tarihçesi ve kaynakları, iş kanununun uygulama alanı ve iş sözleşmesi; şekli, türleri, işçi ve işverenin borçları, iş sözleşmesinin sona ermesi, iş sözleşmesinin sona ermesinin sonuçları: kıdem tazminatı, çalışma belgesi, çalışma düzeni: çalışma saatleri, fazla çalışma, gece çalışması, ücretli tatil ve izinler, sendikaların tarihçesi ve sendikaların kuruluşu, yapısı, faaliyetleri ve sona ermesi, sendika üyeliği ve üyelik güvencesi, toplu iş sözleşmesi, toplu iş uyuşmazlıkları ve toplu iş uyuşmazlıklarının çözümü, toplu iş uyuşmazlıklarında grev ve lokavt, sosyal güvenliğin tarihçesi, Türkiye'de sosyal güvenlik kuruluşları ve sosyal sigortalar kanununun kapsamı.

8.YARIYIL DERSLERİ

TFI402-İSTATİSTİKSEL ANALİZ YÖNTEMLERİ II (2-2-3 AKTS:4)

Veri tablolarının düzenlenmesi, Grafik çizimi, Parametrik olmayan testler, Ki-Kare analizi, Mann-Whitney U testi, Wilcoxon testi, Kruskal-Wallis H testi, Friedman testi, Faktör analizi, Güvenirlik analizi, Normal dağılım testi, Varyansların homojenliği testi.

TFI404-TURİZM POLİTİKASI VE PLANLAMASI (2-0-2 AKTS:3)

Politika ve planlama kavramsal çerçeve ve tarihsel gelişim, turizm politikası ve planlaması, kamu ve özel sektör turizm politikalarının nitelikleri, sürdürülebilirlik kavramı ve sürdürülebilir turizm, planlama çeşitleri, turistik ürün dağıtım kanalları politikası, turistik ürün fiyat politikası, bölgesel kalkınma politikaları içinde turizmin yeri ve önemi, AB turizm politikası, Türkiye'de turizm politikası ve planlaması, çok uluslu uluslar arası devlet ve yerel turizm örgütler, turizm sektöründe hükümetin, halkın ve özel sektörün rolü, kültür ve turizm bakanlığı ile diğer kurum ve örgütlerin turizm politika ve planlama içindeki rolü, Turizm 2023 Stratejisi.

TFI406-TURİZM VE ETİK (2-0-2 AKTS:3)

Epistemoloji, ahlak, calculative düşüce, etik kavramı, etik kodları, turizm etiği, turizmde etik kodlarının doğuşu, gönüllü ve gönüllü olmayan mekanizmalar, turizmde sürdürülebilirlik ve etik, meditatif düşünme, uygulama kodu geliştirme, ahlaki gelişim, değerler, uygulamalı etik, Dünya Turizm Örgütü global etik kodları.

TFI408-TURİZM SEMİNERİ II (2-2-3 AKTS:4)

Proje konusu belirleme, proje konusunun amacını ve önemini belirleme, projenin hazırlanma yöntemini belirleme, ilgili literatürün araştırılması, araştırmada kullanılacak veri toplama aracının geliştirilmesi, analiz tekniklerini tartışma, araştırma alanını tanımlama, ön araştırma, araştırmanın uygulanması, sonuçların toplanması, araştırmanın analizi, bulguların yorumlanması, raporlaştırma, projenin teslim edilmesi.

TFI410-ÖZEL İLGİ TURİZMİ (2-2-3 AKTS:3)

Turizm ve gelişim süreci, turizme katılımı etkili olan faktörler, pazarlama ve turizm pazarlaması, turizmde ürün geliştirme, sürdürülebilirlik ve alternatif turizm, özel ilgi turizmi, özel ilgi turizmi (gelişmesine etki eden faktörler, özellikleri, sınıflandırılması, pazarlanması), kültüre dayalı özel ilgi turizmi, doğaya dayalı özel ilgi turizmi, eğitime dayalı özel ilgi turizmi, hobiyeye dayalı özel ilgi turizmi.

TFI412-TURİZM İNGİLİZCESİ VIII (2-2-3 AKTS:4)

Hors-d'oeuvre, Soups, Rices, Eggs, The Entrée, Fishes, Meats, Poultry, Desserts.

TFI414-ALMANCA VI (2-0-2 AKTS:3)

Gelecek planları hakkında sorma ve söyleme, tatil planları, hatırlatmalar, hava durumu hakkında konuşma, kişisel haber sorma ve söyleme, doğrulama ve düzeltmeler, vedalaşma ve selamlamalar, özür dileme, şikayetler, deneyimler ve etkileşimler hakkında konuşma, geçmişteki olayları anlatma, insanların dış görünüşü tarif etme, biyografi yazma, seyahat anlaşmaları hakkında sorma ve söyleme, genel değerlendirme ve sağlamlaştırma.

TFI416-RUSÇA VI (2-0-2 AKTS:3)

Gelecek planları hakkında sorma ve söyleme, tatil planları, hatırlatmalar, hava durumu hakkında konuşma, kişisel haber sorma ve söyleme, doğrulama ve düzeltmeler, vedalaşma ve selamlamalar, özür dileme, şikayetler, deneyimler ve etkileşimler hakkında konuşma, geçmişteki olayları anlatma, insanların dış görünüşü tarif etme, biyografi yazma, seyahat anlaşmaları hakkında sorma ve söyleme, genel değerlendirme ve sağlamlaştırma.

TFI418-FRANSIZCA VI (2-0-2 AKTS:3)

Gelecek planları hakkında sorma ve söyleme, tatil planları, hatırlatmalar, hava durumu hakkında konuşma, kişisel haber sorma ve söyleme, doğrulama ve düzeltmeler, vedalaşma ve selamlamalar, özür dileme, şikayetler, deneyimler ve etkileşimler hakkında konuşma, geçmişteki olayları anlatma, insanların dış görünüşü tarif etme, biyografi yazma, seyahat anlaşmaları hakkında sorma ve söyleme, genel değerlendirme ve sağlamlaştırma.

TFI420-JAPONCA VI (2-0-2 AKTS:3)

Gelecek planları hakkında sorma ve söyleme, tatil planları, hatırlatmalar, hava durumu hakkında konuşma, kişisel haber sorma ve söyleme, doğrulama ve düzeltmeler, vedalaşma ve selamlamalar, özür dileme, şikayetler, deneyimler ve etkileşimler hakkında konuşma, geçmişteki olayları anlatma, insanların dış görünüşü tarif etme, biyografi yazma, seyahat anlaşmaları hakkında sorma ve söyleme, genel değerlendirme ve sağlamlaştırma.

TFI422-RESTORAN YÖNETİMİ (2-0-2 AKTS:3)

Restoranın tarihi, restoran sistemi kurma, organizasyon şeması, restoran stratejileri ve politikaları, restoranda çalışan davranışları, restoran kuruluş ve sonrasında yapılması gerekenler, restoran birimleri, restoranın insan kaynağı yönetimi, restoran tanıtım ve imajı, restoranda müşteri ilişkileri, işletmenin denetlenmesi ve teftişi, restoranlarda karlılık ve büyüme, restoranlarda kriz yönetimi.

TFI424-SAĞLIK TURİZMİ (2-0-2 AKTS:3)

Sağlık turizmine genel bakış, sağlık turizmi endüstrisi, sağlık turizmi piyasası, sağlık turizmi pazarı, makro düzeyde sağlık turizmi, mikro düzeyde sağlık turizmi, medikal turizm, Dental turizm, SPA

turizm, Wellness turizm, spor turizmi, mutfak kültürü turizmi, erişilebilir turizm, destekli konut turizm.

TFI426-TURİSTİK ÜRÜN POLİTİKALARI (2-0-2 AKTS:3)

Turizm ürünü kavramının tanımlanması, turizm ürününü oluşturan unsurlar, turizm ürününün boyutları, turizm ürününün özellikleri, yeni turistik ürün oluşturma süreci, pazar analizi, ürün analizi, ürün geliştirme, pazara sunma, turistik ürün dinamikleri (sosyal yapıdaki değişimler, teknolojik gelişmeler, yeni ekonomi, çevre bilincinin artması ve sürdürülebilir gelişim yaklaşımı, tüketicilerin tercihlerinin değişmesi ve turizmde alternatif arayışlar).

TFI428-HİZMET PAZARLAMASI (2-0-2 AKTS:3)

Hizmet kavramı, hizmet sektörünün günümüzdeki önemi, hizmetlerin özellikleri, hizmetlerin sınıflandırılması, hizmet pazarlamasında kapasite ve talep yönetimi, hizmet pazarlama karmasına giriş (7p) ve hizmet pazarlamasında ürün, hizmet pazarlamasında fiyat, hizmet pazarlamasında tutundurma ve pazarlama iletişimi, hizmette dağıtım, hizmet pazarlamasında süreç yönetimi, hizmet pazarlamasında fiziksel çevre, hizmet pazarlamasında insan, hizmet pazarlaması stratejileri (içsel pazarlama, dışsal pazarlama, internaktif pazarlama, ilişki pazarlaması, müşteri bağlılığı vd.), hizmet kalitesi, hizmette kalite modelleri (Deming kalite modeli, Malcolm Baldrige ulusal kalite modeli, EFQM mükemmellik modeli, Kalder kalite modeli vd.), toplam hizmet kalitesi yönetimi, hizmet sektörlerinde (sağlık, bankacılık, turizm vd.) hizmet pazarlama karması ve vaka analizleri.

TFI430-STRATEJİK YÖNETİM (2-0-2 AKTS:3)

Stratejik yönetim kavramı, misyon, vizyon, amaçlar ve hedefler, stratejik yönetim süreci, strateji geliştirme, dış çevre analizi, işletme analizi, stratejilerin uygulanması, SWOT analizi, strateji türleri, strateji formülasyonu ve portföy analizleri, Micheal Porter değer zinciri analizi, rekabet avantajı), jenerik stratejiler.

TFI432-PAZARLAMA ARAŞTIRMALARI (2-0-2 AKTS:3)

Pazarlama araştırmalarının içeriği, önemi ve yararları, pazarlama kararları, ve belirlilik, belirsizlik ve risk halinde karar alma, araştırma planlaması, pazarlama araştırmalarında ölçme ve ölçeklendirme, pazarlama araştırmalarında veri ve bilgi toplama yöntem ve araçları, toplanan bilgi ve verilen analize hazırlanması, faktör analizi, Ki-Kare analizi, korelasyon analizi, regresyon analizi.