



**T.C.**  
**KARABÜK ÜNİVERSİTESİ**  
**Görev Tanımı Formu**

<b>Doküman No</b>	<b>UNİKA-FRM-0211</b>
Yayın Tarihi	22.06.2022
Revizyon Tarihi	27.02.2024
Revizyon No	3

<b>Birimi</b>	Safranbolu Turizm Fakültesi
<b>Unvanı/Ad-Soyad</b>	Hizmetli
<b>Bağlı Olduğu Yönetici</b>	Üniversite Eviden Sorumlu Dekan Yardımcısı-Koordinatör
<b>Yokluğunda Vekâlet Edecek Personel</b>	Üniversite Evinde çalışan diğer personel
<b>Görevin/İşin Kısa Tanımı</b>	
<p>Karabük Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin tüm faaliyetleri ile ilgili, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla çalışmalar yapmak. Üniversite Evinin kat, oda ve çevre temizliğini yapmak.</p>	

<b>Görev, Yetki ve Sorumluluklar</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Üniversite Evinin kat, oda ve çevre temizliğini yapmak,</li><li>• Bahçe ve peyzaj işlerini yapmak,</li><li>• Resepsiyona bakmak,</li><li>• Görevi ile ilgili süreçleri Üniversitemiz Kalite Politikası ve Kalite Yönetim Sistemi çerçevesinde, kalite hedefleri ve prosedürlerine uygun olarak yürütmek,</li><li>• Bağlı olduğu proses ile üst yönetici/yöneticileri tarafından verilen diğer işleri ve işlemleri yürütmek,</li><li>• Yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken bağlı bulunduğu yöneticilere karşı sorumludur.</li></ul>