



T.C
KARABÜK ÜNİVERSİTESİ
SAFRANBOLU TURİZM FAKULTESİ
REKREASYON YÖNETİMİ STAJ
BAŞVURU FORMU

İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda kimlik bilgileri yazılı öğrencimizin 45 (Kırkbeş) iş günü staj yapma zorunluluğu vardır. Öğrencimizin kurumunuzda/işletmenizde/...../..... -/...../..... tarihleri arasında yapacağı staj talebinin değerlendirilerek uygun bulunup bulunmadığının bildirilmesini rica eder, göstereceğiniz ilgiye şimdiden teşekkür ederiz.

ÖĞRENCİNİN

Adı Soyadı		T.C. Kimlik No	
Öğrenci No		Öğretim Yılı	
Bölümü		Telefon No	
E-posta adresi			
İkametgâh Adresi			

STAJ YAPILAN YERİN

Adı/Unvanı			
Adresi			
Üretim/Hizmet Alanı			
Telefon No		Faks No	
E-Posta Adresi		Web Adresi	
Staja Başlama ve Bitiş Tarihi			

İŞVEREN/YETKİLİNİN

Adı Soyadı		Kurumumuzda/İşletmemizde staj yapması Uygundur.
Görev ve Unvanı		
e-posta Adresi		
Kurum Adresi		
		İmza/KaşeTarih

Öğrenci beyanı:

Yukarıda verdiğim bilgilerin doğruluğunu ve belirtilen süreler içerisinde stajımı tamamlayacağıma staj kural ve prosedürlerine uygun davranacağımı beyan ederim. Tarih ve İmza

Staj Koordinatörü:

Turizm Fakültesi, Rekreasyon Yönetimi Bölümü öğrencisi..... 'nin yukarıda belirtilen kurumda staj yapması uygundur.

ONAY :

NOT :

- 5510 sayılı yasa gereğince staj başvurusunda bulunan öğrencinin staj tarihleri dâhilinde iş kazası ve meslek hastalıkları sigorta primlerinin ödeme yükümlüsü Karabük Üniversitesi Safranbolu Turizm Fakültesi Dekanlığıdır.
- Herhangi bir iş kazası durumunda, işletme Fakülteyi aynı gün sözlü 3 iş günü içerisinde yazılı olarak bilgilendireceğini, bilgilendirmediği takdirde, SGK Genel Müdürlüğü'nce Fakülteye uygulanan cezai işlemlerden doğacak masrafların, tarafına rücu edileceğini kabul eder.
- Fakültemiz iletişim bilgileri: Karabük Üniversitesi Safranbolu Turizm Fakültesi, Safranbolu/Karabük
- Tel: 0 (370) 418 86 00, e- posta: stf@karabuk.edu.tr