

T.C. KARABÜK ÜNİVERSİTESİ



BÖLÜM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU (BÖDR)

Safranbolu Turizm Fakültesi

Turizm Rehberliği Bölümü

Hazırlama Ekibi

Prof. Dr. Taşkın DENİZ (BÖLÜM BAŞKANI)

Doç. Dr. Ayşe KURTLU (AKADEMİK ÜYE)

Dr. Öğr. Üyesi Umut Kadir OĞUZ (AKADEMİK ÜYE)

Tuğba Nur ALPAY (İDARİ ÜYE)

Batuhan Tiktaş (ÖĞRENCİ ÜYE)

15/02/2024

ÖZET

Bu bölümde, raporun amacı, kapsamı ve hazırlanma sürecine ilişkin kısa bilgilere yer verilmelidir.

Bölümün öz değerlendirme çalışmalarının temel bulguları özetlenmelidir.

BÖLÜM HAKKINDA GENEL BİLGİLER

26 Eylül 2011 tarih 2011/2276 sayılı Bakanlar Kurulu Kararnamesi gereğince 24 Ekim 2011 tarih ve 28094 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak kurulan Safranbolu Turizm Fakültesi bünyesindeki Turizm Rehberliği Bölümü, 2019-2020 Eğitim-Öğretim yılında 30 öğrenci ile eğitim hayatına başlamıştır. Bölümümüzde halen 1 Profesör, 3 Doçent ve 2 Doktor Öğretim Üyesi görev yapmaktadır. Bölümümüzde eğitim- öğretim süresi 4 yıldır.

Bölümümüzün amacı; geçmişle gelecek arasında köprü kurabilen, milli değerlerle çağdaş değerleri bütünleştirebilme yeteneğine sahip, değişik konu ve dönemler üzerine yoğunlaşmış dersler ile “turizm rehberi” olma sorumluluğunun bilincine varmış turizm rehberleri yetiştirmektir. Bu amaç doğrultusunda iyi derecede yabancı dil bilen, Türkiye’yi tarihi, kültürü ve coğrafyasıyla en iyi şekilde tanıyan, iyi insan ilişkileri kurabilen, analitik düşünebilen, sorun çözme, yönetim ve organizasyon bilgisi ve yeteneği gelişmiş, hoşgörü, nezaket, saygı, dürüstlük gibi temel sosyal değerlere sahip, liderlik ve temsil yeteneği olan nitelikli turist rehberleri ve yönetici adayları yetiştirilmesi hedeflenmektedir.

Turizm bölümünden mezun olanlar, turist rehberi unvanıyla bu alanda araştırmacı ve uzman olabildikleri gibi aldıkları eğitim ve kazındıkları deneyimler doğrultusunda oteller, seyahat acentaları, tatil köyleri, yiyecek-içecek işletmeleri ve turizm ile ilgili kuruluşlarda görev alabilmektedir.

Bölümün öğretim üyeleri ve yardımcıları da bir taraftan öğrencilerimizin en iyi şekilde yetişmelerine katkı sağlamayı, öte taraftan hem bölgenin hem de Türk ve dünya kültürel değerlerinin bilinmeyen noktalarını ortaya çıkarmayı hedefleyen araştırmalar yürütmektedir.

Adres: Yeni Mahalle Mah. Prof. Metin Sözen Cad. 4/1 78600 Safranbolu / KARABÜK

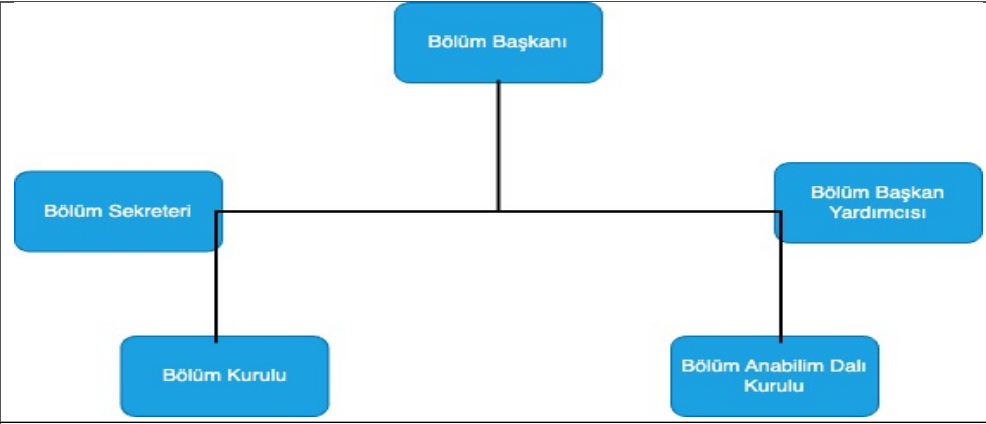
İletişim: +90 370 418 86 00

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. LİDERLİK VE KALİTE

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

- Bölümdeki yönetim modeli ve idari yapı hakkında kısaca bilgi veriniz.
- Karar verme mekanizmalarının, kontrol ve denge unsurlarının, komisyonların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti hakkında bilgi veriniz.
- Bölümdeki görev tanımları ve iş akış süreçleri hakkında bilgi veriniz.

Bölüm organizasyon şeması	
Bölüm başkanı ve yardımcılarının görev tanımları	Bölüm Başkanı: Bölümün lideri ve yönetiminin sorumlusudur. Bölümün genel işleyişini, eğitim ve araştırma faaliyetlerini, öğrenci ve öğretim elemanlarının ihtiyaçlarını yürütmektedir. Bölüm Başkan Yardımcısı: Bölüm Başkanının yerine geçebilecek ve bölümün işleyişini destekleyebilecek bir rol oynar. https://stf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=1087&BA=index.aspx Bölüm Sekreteri: Karabük Üniversitesi üst yönetim tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; birimin gerekli tüm faaliyetlerini, etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla görev yapmak. Bölümle ilgili resmi yazışmaları yapmak: Bölümün öğrenci işlerini yürütmek.

Bölümdeki komisyonlar ve görev tanımları	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜM KURULU/TURİZM REHBERLİĞİ ANABİLİM DALI KURULU	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Cenk Murat KOÇOĞLU	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Ayşe KURLU	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Yurdanur YUMUK	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Fahri DAĞI	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Umut Kadir OĞUZ	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
	TURİZM REHBERLİĞİ AKADEMİK BÖLÜM KURULU	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Cenk Murat KOÇOĞLU	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Ayşe KURLU	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Yurdanur YUMUK	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Fahri DAĞI	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Umut Kadir OĞUZ	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ WEB SORUMLUSU	Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
	TURİZM REHBERLİĞİ DERS PROGRAMI VE OTOMASYON BÖLÜM SORUMLULARI	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
		Tuğba Nur ALPAY	Üye	Bilgisayar İşletmeni
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ ERASMUS KOORDİNATÖRÜ	Doç. Dr. Ayşe KURLU		Turizm Rehberliği Bölümü
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Cenk Murat KOÇOĞLU	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Ayşe KURLU	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ AKTS VE DİPLOMA EKİ KOMİSYONU	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Yurdanur YUMUK	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Umut Kadir OĞUZ	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ MUAFİYET VE İNTİBAK KOMİSYONU	Doç. Dr. Ayşe KURLU	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Yurdanur YUMUK	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Umut Kadir OĞUZ	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ MEZUNİYET KOMİSYONU	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Doç. Dr. Yurdanur YUMUK	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ KARIYER MERKEZİ KOMİSYONU	Prof. Dr. Taşkın DENİZ	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Umut Kadir OĞUZ	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ İŞ VE STAJ KOMİSYONU	Doç. Dr. Ayşe KURLU	Başkan	Turizm Rehberliği Bölümü
		Dr. Öğr. Üyesi Fahri DAĞI	Üye	Turizm Rehberliği Bölümü
		Arş. Gör. Ayşe Nur USLU	Üye	Gastronomi ve Mutfak
	TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ ÖĞRENCİ DANIŞMANLARI	Arş. Gör. Ayşe Nur USLU (1 ve 4. Sınıflar)	Üye	Gastronomi ve Mutfak
		Arş. Gör. İsmail Necati UZUN (2 ve 3. Sınıflar)	Üye	Rekreasyon Yönetimi
Bölüm iş akışı	https://stf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=1121&BA=index.asp			

süreçleri	x
-----------	-------------------

***Tabloların sol tarafına varsa ilgili kanıtların eklenmesi gerekmektedir.**

A.1.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları

- Planlama, Uygulama, Kontrol etme ve Önlem alma (PUKÖ) çevrimleri açısından takvim yılı (1 Ocak-31 Aralık) temelinde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili iş akış şemaları hakkında bilgi veriniz.
- Bölüm Kalite Komisyon üyelerinin sorumlulukları hakkında bilgi veriniz.
- Bölüm Danışma Kurulu kararları ve iç-dış paydaşlardan gelen geri bildirimlerin uygulanması, değerlendirmesi ve iyileşme süreçleri hakkında bilgi veriniz.

Bölüm kalite komisyonu organizasyon şeması	
Bölüm kalite komisyonu iş akış süreçleri	
Bölüm kalite komisyonu görev tanımları	
Bölüm danışma kurulu kararları	
Bölüm iç-dış paydaş geri bildirimleri ve iyileştirme örnekleri	

A.1.3. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

- Bölüm internet sayfası üzerinden eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari süreçler ile ilgili doğru, güncel bilgi ve verilerin kamuoyu ile paylaşılması hakkında bilgi veriniz.

Bölüm internet sayfasında yayımlanan ilgili kanıtlar	https://stf.karabuk.edu.tr/turizm-rehberligi
--	---

A.2. MİSYON VE STRATEJİK AMAÇLAR

A.2.1. Misyon ve Vizyon

- Bölümün misyonu ve vizyonu hakkında bilgi veriniz.

Misyon	Turistik hizmetlerin üretimi ve yönetimini gerçekleştirebilecek, girişimcilik ve yaratıcılık yeteneklerine sahip nitelikli işgücü yetiştirmek ve aynı zamanda turizm araştırmaları yapmak.
Vizyon	Geliştirmekte olduğu eğitim ve araştırma yeteneklerini kullanarak, öncelikle Batı Karadeniz ve çevresinde temel turizm bilinci ve bilgi birikimini oluşturmak akabinde bu birikimi

	ulusal ve uluslararası düzeye taşıyan bir bölüm olmak
--	---

A.3. PAYDAŞ KATILIMI

A.3.1. İç Paydaşlar (akademik ve idari personel, öğrenci)

- Bölümümüzün iç paydaşları; bir profesör, üç doçent, iki doktor öğretim üyesi, bir bölüm sekreteri, 36 birinci sınıf öğrencisi, 33 ikinci sınıf, 39 üçüncü sınıf, 36 4. Sınıf öğrenciden oluşmaktadır.

Bölüm kalite komisyonu çalışma takvimi	
Bölüm kalite komisyonu toplantı tutanakları	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

A.3.2. Dış Paydaşlar (iş verenler, mezunlar, kurumlar vb.)

- Kalite güvencesi sisteminde dış paydaşların karar alma ve yönetim süreçlerine katılım mekanizmaları hakkında bilgi veriniz.
- Dış paydaşların geri bildirim sonuçlarının değerlendirilmesi ve buna bağlı iyileştirmeler hakkında bilgi veriniz.

Bölümdeki sempozyum, kongre, eğitim vb. dış paydaşların katıldığı faaliyetlerdeki geri bildirim (rapor, anket, öneri vb.) sonuçları ve iyileştirme kanıtları	Bölüm tarafından düzenlenen sempozyum, kongre, eğitim gibi etkinliklerde dış paydaşlarımızdan alınan geri bildirimler, raporlar, anketler ve öneriler incelenir. Bu geri bildirimler, dış paydaşların memnuniyetini, beklentilerini ve önerilerini yansıtır. İncelenen geri bildirimler doğrultusunda, faaliyetlerin iyileştirilmesi ve dış paydaş memnuniyetinin artırılması için gerekli adımlar atılır. Bu iyileştirme kanıtları, bölümün dış paydaşlarla etkili iletişim kurmasına ve işbirliğini güçlendirmesine yardımcı olur. Bu bilgiler, bölümün dış paydaşlarla olan ilişkilerini güçlendirmesi ve onların beklentilerini karşılayacak şekilde faaliyetlerini yönlendirmesi açısından önemlidir.
--	--

--	--

A.4. ULUSLARARASILAŞMA

- Uluslararası akademisyen ve öğrenci (*Önlisans, Lisans, Yüksek Lisans ve Doktora*) sayısı (*Ocak Ayı*) hakkında bilgi veriniz.
- Uluslararası iş birlikleri hakkında bilgi veriniz.
- Uluslararası akademik ve öğrenci değişim sayıları hakkında bilgi veriniz.
- Yukarıdaki maddelerle ilişkili olarak, bir önceki yıl ile mevcut takvim yılı arasında kısa bir değerlendirme yapınız.

Bölümdeki uluslararası akademisyen sayısı	
Bölümdeki uluslararası öğrenci sayısı	Önlisans (...) Lisans (15) YL (1) DR (...)
Bölümün uluslararası iş birlikleri	
Bölümde değişim programlarından faydalanan akademisyen sayısı	1
Bölümde değişim programlarından faydalanan öğrenci sayısı	Önlisans (...) Lisans (...) YL (...) DR (...)

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Etkili liderlik ve yönetim yapıları - Bölüm başkanı ve yönetim ekibi, vizyoner liderlik sağlayarak bölümün stratejik hedeflerine ulaşmasını destekler.	Yönetimde Öğrenci Katılımı - Öğrenci temsilcilerinin karar alma süreçlerinde daha etkin roller alması sağlanabilir.
Yüksek kaliteli eğitim programları - Akreditasyon ve kalite standartlarına uygun, güncel ve endüstriyle uyumlu ders içerikleri sunulur.	Dijital Dönüşüm - Eğitim materyallerinin ve yöntemlerinin dijitalleşmesi ve uzaktan eğitim altyapısının geliştirilmesi.
Kapsamlı kalite güvence süreçleri - Sürekli iyileştirme için düzenli iç değerlendirme ve dış değerlendirme aktiviteleri yürütülür.	İçsel Kalite Kültürünün Güçlendirilmesi - Tüm paydaşların kalite güvence süreçlerine daha fazla dahil edilmesi.
Sektörle güçlü işbirliği ve ağ oluşturma - Mezunların iş bulma oranlarını artıran, sektör temsilcileriyle işbirliği ve staj olanakları.	Akreditasyon ve Uluslararasılaşma - Uluslararası akreditasyonlar ve daha geniş uluslararası işbirlikleri için çabaların artırılması.

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

B.1. PROGRAM TASARIMI, DEĞERLENDİRMESİ VE GÜNCELLENMESİ

B.1.1. Program tasarımı ve onayı

- Birimde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktılarının (*kazanımları*) oluşumu ve TYYÇ ile uyumu hakkında bilgi veriniz.
- Öğrenme çıktılarının öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviye uyumu ile ilgili kısa bilgi veriniz.
- Program çıktılarının yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri ve izleme süreçleri hakkında bilgi veriniz.

TYYÇ program yeterlilik öğrenme çıktılarının TYYÇ uyumu kanıtı	Bölümümüzün amaçları ve öğrenme çıktıları (<i>kazanımları</i>) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş, kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterlilikleri belirlenirken kurumun misyon vizyonu göz önünde bulundurulmuştur. Ders bilgi paketleri varsa ulusal çekirdek programı, varsa ölçütler (örneğin akreditasyon ölçütleri vb.) dikkate alınarak hazırlanmıştır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle kurumun ortak (generic) çıktıların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılabilceği (yeterlilikders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (örgün, karma, uzaktan) kazandırılabilceği tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe vb.)
Program tasarımı değerlendirme ve güncelleme kanıtları (<i>süreç yönetimi, danışma kurulu, iç-dış paydaş toplantıları, faaliyet raporu, geliştirme ve iyileştirme kanıtları, vb.</i>)	Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme

	kazanımlarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir. Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir.
--	--

B.1.2.Programın ders dağılım dengesi

- Programın ders dağılımına zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesine ilişkin ilke, kural ve yöntemler hakkında bilgi veriniz.
- Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik faaliyet dışı etkinliklere ayırabildiği zaman hakkında bilgi veriniz.
- Ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği sürecindeki izlemeler ve yapılan iyileştirmeler hakkında bilgi veriniz.

Ders dağılım kanıtları	Bölümün ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlıdır. Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler yapılmaktadır.
İzleme ve iyileştirme kanıtları	Her ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli

	eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması henüz yoktur fakat bölümün akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış ve akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmiştir.	
--	---	--

B.1.3.Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

- Derslerin öğrenme kazanımları (*karma ve uzaktan eğitim de dahil*) ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirme süreçleri hakkında bilgi veriniz.
- Kazanımların öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyesi hakkında bilgi veriniz.

Bölüm ders izlence dosyaları (<i>Program Akreditasyonuna başvuruda bulunacak bölümler için</i>)	Her ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi planlandığı şekilde gerçekleşmektedir. Bu sürecin isleyişi ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Eğitim ve öğretim ile ilgili istatistiki göstergeler (her yarıyıl açılan dersler, öğrenci sayıları, başarı durumları, geri besleme sonuçları, ders çeşitliliği, laboratuvar uygulama, lisans/lisansüstü dengeleri, ilişki kesme sayıları/nedenleri, vb.) periyodik ve sistematik şekilde izlenmekte, tartışılmakta, değerlendirilmekte, karşılaştırılmakta ve kaliteli eğitim yönündeki gelişim sürdürülmektedir. Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması henüz yoktur fakat bölümün akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış ve akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmiştir. Bunun sonucunda bölüm müfredatının güncellenmesine karar verilmiştir.
Bölüm faaliyet raporları	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

B.1.4.Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Bölümün öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli bir öğrenmeye teşvik eden bir yapıya sahiptir. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temelinde öğrenmeyi hedefleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Örgün eğitim süreçleri, lisans öğrencilerini kapsayan, teknolojinin sunduğu olanaklarla ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.

Öğrenci iş yükü izleme ve iyileştirme kanıtları (<i>anket ve raporlar</i>)	Öğretim programları her dönem toplam 30 AKTS olacak şekilde ve lisans programlarında en az 240 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Programlarımızdan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır. Turizm Rehberliği Bölümünde staj zorunluluğu olmamakla birlikte turist rehberi çalışma kartına sahip olabilmesi için Turist Rehberliği Meslek Yönetmeliğindeki dersleri içeren bir turizm rehberliği bölümünden mezun olması ilk şarttır. İkincisi öğrencinin 4 yılda alacağı derslerin % 50'sini tamamladığında Turist Rehberleri Birliğinin düzenlediği eğitim turlarına katılmaktadır. Üçüncü şart ise ÖSYM tarafından düzenlenen Yabancı Dil Sınavından en az 75 puan almaktır
Staj ve mesleğe ait uygulamalı eğitimler ile ilgili usul ve uygulama esasları	

B.1.5.Programların izlenmesi ve güncellenmesi

- Her akademik dönem başında öğretim elemanlarının ders içeriklerini güncellemeleri için sistem açılmaktadır. Gerçekleştirilen tüm bu iyileştirmeler ders bilgi paketlerine yansıtılmaktadır. Böylece Bologna süreci ile uyumlu olarak hazırlanan ders bilgi paketlerinde, her bir ders ve uygulamada öğrencilere kazandırılması istenen bilgi ve beceriler konu/ünite temelinde tanımlanmıştır. Ders kapsamında öğrencilerin elde etmesi gereken bilişsel, duyuşsal ve devinimsel kazanımlar, ders bilgi paketlerinde öğrenme çıktıları başlığı altında belirlenmiştir.
- Program akreditasyonu planlaması, teşviki ve uygulaması henüz yoktur fakat bölümün akreditasyon stratejisi belirtilmiş ve sonuçları tartışılmış ve akreditasyonun getirileri, iç kalite güvence sistemine katkısı değerlendirilmiştir. Bunun sonucunda bölüm müfredatının güncellenmesine karar verilmiştir.

Bölüm danışma kurulu ve iç-dış paydaş toplantı raporları	
Program izleme ve güncelleme süreç yönetimi iş akış şeması	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

B.2. PROGRAMLARIN YÜRÜTÜLMESİ (ÖĞRENCİ MERKEZLİ ÖĞRENME, ÖĞRETME VE DEĞERLENDİRME)

B.2.1.Öğretim yöntem ve teknikleri

- Her ders için uygulanan ölçme ve değerlendirme şekli, “Ders Öğretim Planı’nda ayrıntılı bir şekilde tanımlanmış olmakla birlikte, Sınavlar, Ölçme değerlendirme ve mezuniyet koşulları temel olarak; Karabük Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirtilen usul ve esaslara göre düzenlenir/yapılır. Bu doğrultuda program, öğrencilerinin katılacağı/katılması muhtemel sınavlar; ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yıl sonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavıdır. Not Baremi, Üniversite’nin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’nde belirtildiği şekilde uygulanmaktadır. Ölçme ve değerlendirmelerin sonuçları, öğrencilerin öğrenme sürecini optimize etmek, ders içeriği ve metodlarını geliştirmek ve öğretim kalitesini artırmak için kullanılır
- Turizm Rehberliği bölümüne öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan YKS-DİL puan türü ile alınmaktadır. Bölümden mezun olabilmek için öğrencilerin ilgili bölüm derslerinden en az 240 AKTS ders ve buna karşılık gelen 174 kredi ders almaları ve başarılı olmaları. Ayrıca programdan mezun olmak için ağırlıklı genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekmektedir. Türk Yüksek öğretim kurumlarında öncel öğrenimin tanınması süreci daha başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Karabük Üniversitesi’nin tüm programlarında da öncel eğitimin tanınması tam olarak başlatılmış değildir. Ancak, bölümlerin zorunlu müfredatlarında yer alan Temel Bilgisayar ve İngilizce gibi dersler için her dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden kendi kendilerine öğrenme sürecini tamamlayan ya da değişik yollarla bu derslerdeki öğrenme çıktılarını sağladığını düşünen öğrenciler bu sınavlara girebilme hakkına sahiptir. Sınava giren öğrencilerden başarılı olanlar ders programındaki ilgili dersten muaf olurlar.

Öğretim yöntem ve teknikleri ile ilgili kanıtlar (3 örnek)	Bölümün öğretim yöntemi, öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli bir öğrenmeye teşvik eden bir yapıya sahiptir. Tüm eğitim türleri içerisinde (örgün, uzaktan, karma) o eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı, disiplinler arası, bütüncü, vaka/uygulama temeline öğrenmeyi hedefleyen yaklaşımlara yer verilmektedir. Örgün eğitim süreçleri, lisans öğrencilerini kapsayan, teknolojinin sunduğu olanaklarla ve proje temelli öğrenme gibi yaklaşımlarla zenginleştirilmektedir.
Öğretim yöntem ve tekniklerine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	Bölümümüzde Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini öğrenmesi ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması bulunmaktadır. Bölümümüzde öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta ve kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir

B.2.2.Ölçme ve değerlendirme

- Öğretim programları her dönem toplam 30 AKTS olacak şekilde ve lisans programlarında en az 240 AKTS olacak şekilde tasarlanmıştır. Programlarımızdan mezun olan öğrencilerin kazanımları ile akademik ve mesleki temel alan yeterlilikleri bu sayede netlik kazanmaktadır. Turizm Rehberliği Bölümünde staj zorunluluğu olmamakla birlikte turist rehberi çalışma kartına sahip olabilmesi için Turist Rehberliği Meslek Yönetmeliğindeki dersleri içeren bir turizm rehberliği bölümünden mezun olması ilk şarttır. İkincisi öğrencinin 4 yılda alacağı derslerin % 50'sini tamamladığında Turist Rehberleri Birliğinin düzenlediği eğitim turlarına katılmaktadır. Üçüncü şart ise ÖSYM tarafından düzenlenen Yabancı Dil Sınavından en az 75 puan almaktır

Sınav programlarının ilan edildiğine dair kanıtlar	https://stf.karabuk.edu.tr/index.aspx
Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine bağlı güncel AKTS iş yükü analizi (<i>AKTS Hesaplama İçeriği</i>)	Bir ders için: • Teorik dersler: 3 saat/hafta $\times$ 14 hafta = 42 saat • Ödev ve proje çalışması: 30 saat • Sınavlara hazırlık: 28 saat Toplam iş yükü = 42 + 30 + 28 = 100 saat Bu durumda, dersin AKTS kredisi, 100 saat / 25 (ortalama saat/AKTS) = 4 AKTS olarak hesaplanır. Bu hesaplama yöntemi, derslerin ve eğitim aktivitelerinin iş yükünün objektif bir değerlendirmesini sağlar, böylece öğrencilerin akademik yüklerinin adil ve dengeli bir şekilde dağıtılmasına yardımcı olur.
Geri bildirim analizleri (<i>Anket vb.</i>)	Öğrencilerden toplanan anketlerdeki veriler olumlu sonuçlar göstermektedir.

B.2.3.Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

- Öğrenci kabulüne (*merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan öğrenciler dahil*) ilişkin ilke ve kurallar hakkında bilgi veriniz.
- Diploma, sertifika gibi belge taleplerine ilişkin usul ve esaslar hakkında bilgi veriniz.
- Önceki öğrenmenin (*örgün, yaygın, uzaktan/karma eğitim ve serbest öğrenme yoluyla edinilen bilgi ve becerilerin*) tanınması ve kredilendirilmesi hakkında bilgi veriniz.
- Uluslararasılaşma hareketlilik programları kapsamında öğrencinin teşvik edilmesi ve hareketlilikte kredi kaybı olmaması yönünde yapılan işlemler hakkında bilgi veriniz.

Öğrenci kabulüne ilişkin usul ve esaslar	Turizm Rehberliği bölümüne öğrenciler ÖSYM tarafından yapılan YKS-DİL puan türü ile alınmaktadır. Bölümden mezun olabilmek için öğrencilerin ilgili bölüm derslerinden en az 240 AKTS ders ve buna karşılık gelen 174 kredi ders almaları ve başarılı olmaları. Ayrıca programdan mezun olmak için ağırlıklı genel not ortalamasının en az 2.00 olması gerekmektedir. Türk Yüksek öğretim
--	---

	kurumlarında öncel öğrenimin tanınması süreci daha başlangıç aşamasındadır. Bu nedenle Karabük Üniversitesi'nin tüm programlarında da öncel eğitimin tanınması tam olarak başlatılmış değildir. Ancak, bölümlerin zorunlu müfredatlarında yer alan Temel Bilgisayar ve İngilizce gibi dersler için her dönem başında muafiyet sınavı düzenlenmektedir. Bu derslerden kendi kendilerine öğrenme sürecini tamamlayan ya da değişik yollarla bu derslerdeki öğrenme çıktılarını sağladığını düşünen öğrenciler bu sınavlara girebilme hakkına sahiptir. Sınava giren öğrencilerden başarılı olanlar ders programındaki ilgili dersten muaf olurlar.
Önceki öğrenmenin tanınmasına dair kanıtlar ve krediler	https://stf.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=1082&BA=index.aspx

B.2.4.Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

- Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri hakkında bilgi veriniz.

Mezuniyet iş akış şeması	Programda, mevcut olan toplam 240 AKTS karşılığı derslerin tümünü başarıyla tamamlamak için 4,00 üzerinden en az 2.00 ağırlıklı not ortalaması elde edilmelidir.
Danışman onay belge kanıtı	Danışmanlar öğrencilerin mezuniyetini onaylamaktadır.

B.3. ÖĞRENME KAYNAKLARI VE AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

B.3.1.Öğrenme ortam ve kaynakları

- Sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklarının nitelik ve nicelikleri yönünden erişilebilirliği ve yeterlilikleri hakkında bilgi veriniz.
- Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımının izlenme ve iyileştirilme süreçleri hakkında bilgi veriniz.
- Modern eğitim-öğretim ihtiyaçlarının karşılanması, ölçme-değerlendirme yöntem ve süreçleri hakkında bilgi veriniz.

Sınıf/Laboratuvar demirbaş listeleri	vb. Turizm Fakültesinde sınıf, laboratuvar, kütüphane, stüdyo; ders kitapları, çevrimiçi (online) kitaplar/belgeler/videolar vb. kaynaklar uygun nitelik ve niceliktedir, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Öğrenme ortamı ve kaynaklarının kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Kurumda eğitim-öğretim ihtiyaçlarına tümüyle cevap verebilen, kullanıcı dostu, ergonomik, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme, zenginleştirilmiş içerik
--------------------------------------	---

	geliştirme ayrıca ölçme ve değerlendirme ve hizmet içi eğitim olanaklarına sahip bir öğrenme yönetim sistemi bulunmaktadır. Öğrenme ortamı ve kaynakları öğrenci-öğrenci, öğrenci öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini geliştirmeye yönelmektedir.
Öğrenme ortam ve kaynaklarının izlenme ve iyileştirme kanıtları (AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dokümanları)	https://stf.karabuk.edu.tr/yuklenen/dosyalar/12659201925041.pdf
Güncellenen Bologna Ders Bilgi Formu örnekleri (en az 1 en fazla 3 örnek ders için)	TUR-406 – Mesleki İngilizce 8 Dersin Amacı: Turist rehberi adayı olarak ziyaretçilere ülkesinin somut ve somut olmayan kültürel değerlerini İngilizce dilinde aktarabilme becerisi kazanmak. -İngilizceyi mesleğinde doğru ve akıcı bir biçimde kullanabilmek. Öğrenme Çıktıları ve Yeterlilikler: 1. İngilizce dilinde destinasyonlar hakkında bilgi verebilir. 2. İngilizce dilinde somut kültürel miras hakkında bilgi verebilir. 3. İngilizce dilinde somut olmayan kültürel miras hakkında bilgi verir. 4. Arkeolojik sit alanlarını İngilizce dilinde anlatabilir. 5. İngilizce dilinde alanıyla ilgili sunum yapabilme becerisi kazanır.

B.3.2.Akademik destek hizmetleri

- Turizm Rehberliği bölümüne ilk kez kayıt yaptıran öğrencilere fakülte yönetim kurulu kararıyla eğitim-öğretim yılı başında akademik danışman atanmaktadır. Belirlenen akademik danışmanların sınıf bazında listesi, mail adresleri ve dâhili numaraları, fakültenin web sayfasından duyurulmaktadır. Danışman öğretim elemanları her sınıfın ders kayıt işlemlerine yardımcı olduğu gibi, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına da destek olmaktadır. Her danışman öğretim elemanı ile öğrenciler, yüz yüze veya çevrimiçi (e-mail, sosyal medya vb.) olarak görüşme sağlayabilmektedir. Ayrıca danışman öğretim elemanlarının ders programlarında, öğrenci görüşme saatleri de her dönem başı belirlenerek öğretim elemanının odasının kapısına asılmaktadır.

AKTS, OBS, OYS, MT, bulut sistemleri, kişisel internet sayfası vb. platformlarda paylaşılan ders dışı çalışma saatleri	
--	--

Danışmanlık sistemi ile ilgili genel kanıtlar (Akademik takvim, ilgili yönerge maddesi, iyi örnekler vb.)	https://oidb.karabuk.edu.tr/icerikGoster.aspx?K=S&id=40&BA=index.aspx
---	---

B.3.3. Tesis ve altyapılar

- Akademik ve idari personel ile öğrencilerin kullanımına yönelik fiziki, sosyal ve kültürel altyapılar, üniversitemiz tarafından sağlanmaktadır. Bu kapsamda, Üniversite kampüsü içerisinde bulunan öğrenci ve personel yemekhanesi, diğer fakülte ve yüksekokulların kantinleri bulunmaktadır. Bunun dışında donanımlı bir öğrenci merkez kütüphanesi de öğrencilerin ders dışı kullanım alanlarından biridir. Üniversitemizde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapı sağlamak üzere fiziksel kaynaklar ve mekânlar bütünsel olarak yönetilmektedir. Öğrencilerin barınma ihtiyaçlarını karşılamak üzere öğrenci yurtları bulunmaktadır. Üniversitemiz akademik ve idari personeli ile öğrencilerin kullanabileceği bir spor merkezi bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

- Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği' ne göre üniversitemiz bünyesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin ihtiyaçlarını belirlemek, belirlenen ihtiyaçlara göre gerekli olan idari düzenlemeleri yapmak için "Karabük Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi" oluşturulmuştur. Engelli öğrencilerimize ulaşımı kolaylaştırmak ve engelsiz bir yaşam birlikteliğine farkındalık kazandırmak için kurulan "Karabük Üniversitesi Engelsiz Yaşama Destek Öğrenci Kulübü" çalışmalarına devam etmektedir. Bölümümüzde 2022 yılında eğitim-öğretim alan dezavantajlı öğrenci bulunmamaktadır. Yine de dezavantajlı öğrencilerin de eğitim alma ihtimali gözetilerek, gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Öğrenci sayısı ve engel durumu (KVKK' ya uygun)	
Eğitim olanaklarına ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

- Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir

Faaliyet raporu	
-----------------	--

Faaliyetlere ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	
--	--

B.4. ÖĞRETİM KADROSU

B.4.1.Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

- Bölümümüzde Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini öğrenmesi ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb.) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılması bulunmaktadır. Bölümümüzde öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmakta ve kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Öğretim elemanı kadro talebine ilişkin bölüm kurul kararları (Planlama örneği)	Turizm Rehberliği Bölüm Kurulumuz 30/05/2023 tarihinde Turizm Rehberliği Bölüm Başkanı, Prof. Dr. Taşkın DENİZ başkanlığında toplanarak aşağıdaki kararları almıştır. Madde 1 – Turizm Rehberliği Anabilim Dalı Başkanlığı’nın 30/05/2023 tarih ve 2023/02 sayılı kurul kararı okundu. İlgili karar ve eklerinden, yapılan görüşmelerde; 2 Kasım 2018 tarih ve 30583 sayılı Resmî Gazete ile “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadroların Belirlenmesi ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” uyarınca eğitim, öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerinin sürdürülebilmesi için talep edilecek Doktor Öğretim Üyesi aşağıda belirtilmiştir. Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Dekanlık Makamına arzına katılanların oybirliği/oyçokluğu ile karar verildi. <table><tr><th>Bölümü</th><th>Anabilim Dalı</th><th>Talep Edilecek Öğretim Elemanı Unvanı</th><th>Adet</th></tr><tr><td>Turizm Rehberliği</td><td>Turizm Rehberliği</td><td>Doçent</td><td>1</td></tr></table>	Bölümü	Anabilim Dalı	Talep Edilecek Öğretim Elemanı Unvanı	Adet	Turizm Rehberliği	Turizm Rehberliği	Doçent	1
Bölümü	Anabilim Dalı	Talep Edilecek Öğretim Elemanı Unvanı	Adet						
Turizm Rehberliği	Turizm Rehberliği	Doçent	1						
Öğretim elemanı kadro sayısı	1 Profesör, 3 Doçent, 2 Doktor Öğretim Üyesi								
Öğretme yöntem teknikleriyle ilgili eğitimcilerin	Öğretim Elemanları dersleri sektör deneyimli konuk misafir entegrasyonu ve saha gezileri ile zenginleştirmektedir								

eğitimi faaliyetleri	
Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterliliklerinin geliştirme kanıtları (öğretim elemanı yazılım program talebi vb.)	Öğretim elemanları öğrencilerin saha gezileri için talepte bulunması, kendi alanında akademik gelişmeleri için istatistik programları talebi, yurt içi ve yurt dışında çeşitli eğitim ve seminerlere katılım talepleri bulunmaktadır.
Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi izleme ve iyileştirme kanıtları (Anket sonuçları vb.)	Öğretim elemanlarımıza yaptığımız çeşitli anketler sonucunda elde edilen veriler öğretim üyelerinin memnuniyet düzeyi yüksektir.

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “B. EĞİTİM ÖĞRETİM” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Farklı kültürlerle ve medeniyetlere ait sayısız doğal ve kültürel miras unsuruna ev sahipliği yapan Türkiye, UNESCO Dünya Miras Listesi’nde çok sayıda miras unsuruna sahiptir. Bu noktada önemli olan söz konusu miras alanlarının sürdürülebilir bir yönetim planı çerçevesinde korunması ve değerlendirilmesini sağlayarak ülke tanıtımına ve ekonomisine katkı sağlayacak şekilde turistlere tanıtılmasıdır. Bu görevi yerine getirecek olanlar ise Turist Rehberleridir. Bölümümüz tüm Türkiye dahil özellikle tarihi kentler ve kültür miras unsurları açısından zengin olan Batı Karadeniz Bölümü’nde turist rehberli açığını kapatmak amacıyla 4 yıldır eğitim vermektedir. Temeli 1992 yılına dayanan Karabük Üniversitesi; Turizm, Mimarlık ve Restorasyon alanlarında oldukça yetkin olup bu alanda yıllara dayanan bilgi birikimine ve tecrübeye sahiptir. Dolayısıyla 1994 yılından beri UNESCO Dünya Miras Listesi’nde yer alan	Yenilikçi Öğretim Metodları: Öğretimde daha interaktif ve yenilikçi metodların kullanımı için geliştirme fırsatları aranmalıdır. Öğrenci Geri Bildirimleri: Düzenli olarak öğrenci geri bildirimleri toplanmalı ve bu geri bildirimlere dayanarak eğitim süreçleri iyileştirilmelidir. Bireysel Akademik Destek: Öğrencilerin bireysel akademik ihtiyaçlarına yönelik destek mekanizmaları geliştirilmelidir. Çoklu Öğrenme Stillerine Uygunluk: Farklı öğrenme stillerine ve ihtiyaçlarına uygun ders materyalleri ve aktivitelerinin geliştirilmesine odaklanılmalıdır.

Safranbolu’da yürütülen bu program, sahip olunan zengin bilgi birikimi ve tecrübenin öğrencilere aktarılması açısından önem taşımaktadır. Turizm rehberliği programının başta Batı Karadeniz Bölümü (Safranbolu, Eskipazar Hadrianapolis, Bartın Amasra, Zonguldak Ereğli) olmak üzere Türkiye genelinde bu alandaki uzman personel açığını kapatmaya katkı sağlayacağı düşünülmektedir.	
--	--

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE ARAŞTIRMA KAYNAKLARI

C.1.1.Araştırma süreçlerinin yönetimi

- Araştırma yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, araştırma işleyişi, kısa ve uzun vadeli hedefler hakkında bilgi veriniz.
- Araştırma yönetimi ekibi veya araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları hakkında bilgi veriniz.
- Araştırma yönetiminin etkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi hakkında bilgi veriniz.

Araştırma süreçleri yönetimi iş akış şemaları	Araştırma süreçlerin yönetimine ilişkin benimsenen yaklaşımlar, motivasyon ve yönlendirme işlevinin nasıl tasarlandığı, kısa ve uzun vadeli hedeflerin net ve kesin nasıl tanımlandığı, araştırma yönetimi ekibi ve görev tanımları belirlenmiştir; uygulamalar bu kurumsal tercihler yönünde gelişmektedir. Bilimsel araştırma ve sanatsal süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir
Araştırma geliştirme komisyonu ve görev tanımları (<i>Lab. Komisyonu vb.</i>)	
Araştırma süreçleri yönetimi izleme ve iyileştirme kanıtları	Araştırma Öncelikleri Belirleme: Bölümde yapılan araştırmalar, bölümün amacına uygun olarak belirlenir ve üniversitemizin stratejik amaçlarını destekleyecek nitelikte yapılması hedeflenir. Araştırma Grupları Oluşturma: Turizm rehberliği alanında uzmanlaşmış öğretim üyeleri ve farklı disiplinlere sahip öğretim üyeleri

	birlikte çalışarak araştırmalar gerçekleştirmektedir. Araştırma Yönetimi Süreçleri: Araştırma projelerinin başvuru, değerlendirme, finansman ve uygulama süreçleri, belirlenen standart prosedürlere göre yönetilir. Bu süreçlerde, bölüm personeli ve öğrencilerine rehberlik sağlamak için kaynaklar ve destek mekanizmaları sunulur. Araştırma Etik Kurallarına Uygunluk: Tüm araştırma faaliyetleri, etik kurallara uygun olarak yürütülür. Bu kapsamda, insanlar ve hayvanlar üzerinde yapılan araştırmalar etik kurul onayına tabi tutulur ve ilgili düzenlemelere tam uyumluluk sağlanır. Araştırma İzleme ve Değerlendirme: Yürütülen araştırma projeleri düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir. Proje ilerlemesi, bütçe kullanımı, hedeflere ulaşma durumu ve çıktıların kalitesi sürekli olarak takip edilir ve kalite kuruluna raporlanır. İyileştirme ve Geliştirme Faaliyetleri: Araştırma süreçlerindeki potansiyel iyileştirme alanları belirlenir ve bunlara yönelik eylem planları oluşturulur. Araştırma yönetimi süreçlerindeki verimliliği artırmak ve kaliteyi yükseltmek için sürekli olarak iyileştirme çabaları sürdürülür.
--	--

C.1.2.İç ve dış kaynaklar

- Bölümün fiziki, teknik ve mali araştırma iç ve dış kaynakları politikası hakkında bilgi veriniz.
- Kaynakların çeşitliliği ile yeterliliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesi hakkında bilgi veriniz.
- Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere (*proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar*) motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme süreçleri hakkında bilgi veriniz.

İç ve dış kaynak kanıtları (<i>kabul edilen/devam eden/tamamlanan projelerin iç ve dış kaynak bütçe dokümanları</i>)	
Araştırma potansiyelini geliştirme	

izleme ve iyileştirme kanıtları	
---------------------------------	--

C.1.3.Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

- Bölüm bünyesinde doktora programı açılmasına ilişkin dosya hazırlanmış, üniversitemizin ilgili kurullarına gönderilmiştir.

Doktora iş akış şemaları	
Doktora öğrenci ve mezun sayıları	
Doktora sonrası araştırmacı sayısı	
Doktora programı izleme ve iyileştirme kanıtları	

C.2. ARAŞTIRMA YETKİNLİĞİ, İŞ BİRLİKLERİ VE DESTEKLER

C.2.1.Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

- Araştırma kadrosunun araştırma yetkinliği (*doktora oranı, nereden alındığı; uzmanlık dağılımı, araştırma hedefleriyle uyumu, öncelikli alanlarla uyumu vb.*) hakkında bilgi veriniz.
- Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere (*eğitim, çalıştay, proje pazarları vb.*) gibi sistematik faaliyetlerin izlenmesi ve iyileştirilmesi hakkında bilgi veriniz.

Akademik Veri Yönetim Sistemi (UNIS) ve YÖKSİS linkleri	Prof. Dr. Taşkın Deniz https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/taskindeniz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Cenk Murat Koçoğlu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/cmkocoglu https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Ayşe Kurtlu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ayseergul https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Yurdanur Yumuk https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yurdanuryumuk https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Dr. Öğretim Üyesi Fahri Dağı https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/fahridagi https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Dr. Öğretim. Üyesi Umut Kadir Oğuz https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/umutoguz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp
Araştırma yetkinlikleri	

ve gelişimine ilişkin izleme ve iyileştirme kanıtları	
---	--

C.2.2.Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

- Ulusal ve uluslararası bölüm içi ve disiplinler arası iş birlikleri, girişimler hakkında bilgi veriniz.
- Ulusal ve uluslararası ortak araştırma, lisans ve lisansüstü disiplinler arası iş birlikleri programları ile ilgili bilgi veriniz.

Anlaşma protokolleri, izin belgeleri	
Araştırma ekibi listesi	
İzleme ve iyileştirme kanıtları	

C.3. ARAŞTIRMA PERFORMANSI

C.3.1.Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

- Bölümde gerçekleştirilen bilimsel faaliyetlerin yıllık bazda izlenmesi, geliştirilmesi ve iyileştirilme süreçleri hakkında bilgi veriniz.
- Bölümün ulusal-uluslararası düzeydeki bilinirliği, görünürlüğü, performans temelinde teşvik-takdir mekanizmaları ve araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi hakkında bilgi veriniz.

Bölümün yıllık bilimsel faaliyet raporu (<i>bölüm başkanı UNİS erişim linki</i>)	Prof. Dr. Taşkın Deniz https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/taskindeniz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Cenk Murat Koçoğlu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/cmkocoglu https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Ayşe Kurtlu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ayseergul https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Yurdanur Yumuk https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yurdanuryumuk https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Dr. Öğretim Üyesi Fahri Dağı https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/fahridagi https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Dr. Öğretim. Üyesi Umut Kadir Oğuz https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/umutoguz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp
Bölüm performans izleme ve iyileştirme	Yapılan araştırmaların nicelik ve niteliği sürekli olarak değerlendirilmekte, bu hususlarda nasıl daha iyi ilerleme kaydedileceği ele alınmaktadır. Bölüm akademisyenleri, sektör ilişkileri sonucunda

kanıtları (<i>analiz raporu, teşvik-takdir mekanizması vb.</i>)	daha güncel konularda araştırmalar yapmaya teşvik edilmektedir. Sektör ile sıkı ilişkiler, araştırmacıların kendi araştırmalarını da katkı açısından değerlendirmelerini sağlamaktadır. Ayrıca, üniversite web sitesinde yer alan ve ilgili akademisyence yapılan çalışmaları da içeren akademik personel özgeçmişleri güncel tutulmakta, akademik personelin kendisi tarafından YÖKSİS veri tabanından kolaylıkla güncellenmektedir
Akademik veri yönetim sistemi (<i>UNİS</i>) kanıtları	

C.3.2.Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

- Öğretim elemanlarının araştırma performansını izlenmesi ve geliştirilmesine dayalı süreçler hakkında bilgi veriniz.

Akademik veri yönetim sistemi (<i>UNİS</i>) kanıtları	Prof. Dr. Taşkın Deniz https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/taskindeniz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Cenk Murat Koçoğlu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/cmkocoglu https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Ayşe Kurtlu https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/ayseergul https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Doç. Dr. Yurdanur Yumuk https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/yurdanuryumuk https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Dr. Öğretim Üyesi Fahri Dağı https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/fahridagi https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp Dr. Öğretim. Üyesi Umut Kadir Oğuz https://unis.karabuk.edu.tr/akademisyen/umutoguz https://akademik.yok.gov.tr/AkademikArama/view/viewAuthor.jsp
Araştırma performansı izleme ve iyileştirme kanıtları	Araştırma Projelerinin Sayısal İzlenmesi: Bölümde yürütülen araştırma projelerinin sayısal ve niteliksel olarak izlenmesi için bir veri tabanı oluşturulmuştur. Bu veri tabanı, her bir araştırma projesinin başlangıç tarihi, bitiş tarihi, bütçe, proje lideri, hedefler ve çıktılar gibi bilgileri içerir. Bilimsel Yayınlar ve Atıfların İzlenmesi: Öğretim elemanlarının ve araştırmacıların yayınladığı bilimsel makaleler, kitaplar ve konferans bildirileri düzenli olarak izlenir. Bu izleme sürecinde, özellikle uluslararası yayınlar ve atıflar dikkate alınarak akademik etkinlik değerlendirilir. Araştırma Performansının Değerlendirilmesi:

	Araştırma projelerinin ve yayınların kalitesi, etkisi ve katkısı düzenli olarak değerlendirilir. Bu değerlendirme sürecinde, uluslararası kabul görmüş metrikler ve endeksler (örneğin, SCI-E, SSCI, ESCI, SCOPUS, PubMed) kullanılır. Araştırma Sonuçlarının Topluma Etkisi: Yürütülen araştırma projelerinin ve yayınların, toplumun ve endüstrinin ihtiyaçlarına gerçek anlamda katkı sağlayıp sağlamadığı da izlenir. Bu kapsamda, proje sonuçlarının uygulamalı alanda ne kadar etkili olduğu değerlendirilir. C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi Bireysel Araştırma Performansı Değerlendirmeleri: Her öğretim elemanının ve araştırmacının bireysel araştırma performansı, belirlenen kriterlere göre değerlendirilir. Bu kriterler arasında yayın sayısı, yayın kalitesi, atıf sayısı, araştırma fonu kazanımı gibi ölçütler yer alır. Performans Değerlendirme Toplantıları: Öğretim elemanları ve araştırmacılarla düzenli olarak performans değerlendirme toplantıları yapılır. Bu toplantılarda, geçmiş dönemdeki araştırma faaliyetleri değerlendirilir, hedefler belirlenir ve performansın iyileştirilmesi için stratejiler geliştirilir. Araştırma İyileştirme Faaliyetleri: Performans değerlendirmesi sonuçlarına dayanarak, öğretim elemanları ve araştırmacılar için kişisel ve departman bazında iyileştirme planları oluşturulur. Bu planlar, araştırma etkinliklerinin kalitesini artırmak ve bölümün araştırma hedeflerine daha etkili bir şekilde ulaşmasını sağlamak amacıyla uygulanır.
--	---

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Yüksek Kaliteli Araştırma Projeleri: Bölüm, yürüttüğü araştırma projeleriyle tanınmaktadır ve bu projeler ulusal ve uluslararası düzeyde önemli katkılar sağlamaktadır.	Araştırma Fonlarının Çeşitlendirilmesi: Bölüm, araştırma faaliyetlerini desteklemek için çeşitli kaynaklardan araştırma fonları sağlamak için daha fazla çaba harcamalıdır.
Yaygın Bilimsel Yayınlar: Öğretim elemanları ve araştırmacılar, yüksek sayıda ve kalitede bilimsel yayınlar üretmektedir,	Uluslararası İşbirliklerinin Artırılması: Bölüm, uluslararası düzeyde daha fazla araştırma işbirliği fırsatı yaratmak için

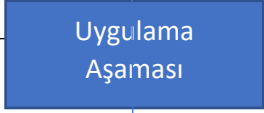
bu da bölümün araştırma etkinliğini göstermektedir.	ağlarını genişletmeli ve uluslararası projelere daha fazla katılım sağlamalıdır.
Araştırma Altyapısının Güçlü Olması: Bölüm, modern laboratuvarlar, araştırma merkezleri ve kütüphaneler gibi güçlü bir araştırma altyapısına sahiptir.	Doktora ve Yüksek Lisans Programlarının Güçlendirilmesi: Bölüm, lisansüstü eğitim programlarına daha fazla yatırım yaparak araştırma kapasitesini artırabilir ve daha fazla nitelikli araştırmacı yetiştirebilir.
Endüstri ve Toplumla İşbirliği: Bölüm, endüstri ve toplumla yakın işbirliği içinde çalışarak araştırma sonuçlarının uygulamalı alanlarda kullanılmasını sağlamaktadır.	Araştırma İzleme ve Değerlendirme Süreçlerinin Güçlendirilmesi: Araştırma performansının daha etkili bir şekilde izlenmesi ve değerlendirilmesi için daha sistemli ve kapsamlı bir yaklaşım geliştirilmelidir.
Yüksek Kaliteli Araştırma Projeleri: Bölüm, yürüttüğü araştırma projeleriyle tanınmaktadır ve bu projeler ulusal ve uluslararası düzeyde önemli katkılar sağlamaktadır.	Araştırma Fonlarının Çeşitlendirilmesi: Bölüm, araştırma faaliyetlerini desteklemek için çeşitli kaynaklardan araştırma fonları sağlamak için daha fazla çaba harcamalıdır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1.TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ VE TOPLUMSAL KATKI KAYNAKLARI

- Bölümün toplumsal katkı politikası, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı hakkında bilgi veriniz.
- Toplumsal katkı etkinliklerine ayrılan kaynaklar (*mali, fiziksel, insan gücü*) hakkında bilgi veriniz.

Toplumsal katkı iş akış şeması	Bölümün toplumsal katkı iş akış şeması, toplumsal katkı süreçlerinin yönetimini ve organizasyonunu gösterir. Bu şema, toplumsal katkı etkinliklerinin planlanmasından, uygulanmasına ve sonuçlarının izlenip değerlendirilmesine kadar olan süreçleri adım adım açıklar.
--------------------------------	--



	İzleme ve Değerlendirme
Faaliyetlerin başvuru ve onay belgeleri	Bölüm, toplumsal katkı faaliyetlerine başvuru ve onay sürecini belirleyen bir politika ve prosedür setine sahiptir. Bu belgeler, toplumsal katkı etkinliklerini başlatmak isteyen personel veya öğrenciler tarafından doldurulur ve ilgili kurul veya komiteler tarafından incelenir ve onaylanır.
Faaliyetlerin ve mali kaynakların izleme ve iyileştirme kanıtları	Toplumsal katkı faaliyetlerinin ve buna tahsis edilen mali kaynakların izlenmesi ve değerlendirilmesi için belirlenmiş bir izleme ve iyileştirme süreci vardır. Bu süreç, faaliyetlerin planlanan hedeflere ne kadar ulaştığını izler ve mali kaynakların etkin kullanımını sağlamak için gerekli düzeltici önlemleri belirler.

D.2.TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSI

- BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarını karşılayabilen toplumsal katkı faaliyetleri hakkında bilgi veriniz.
- Ulusal ve uluslararası düzeyde iş birlikleri ve çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler aracılığıyla yürütülen (*eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb.*) toplumsal katkı faaliyetleri hakkında bilgi veriniz.

Toplumsal katkı faaliyet raporu	Kurum, Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu, dezavantajlı gruplar dahil toplumun ve çevrenin ihtiyaçlarına cevap verebilen ve değer yaratan toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmaktadır. Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir. İzleme mekanizma ve süreçleri yerleşik ve sürdürülebilirdir. İyileştirme adımlarının kanıtları vardır. Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır. Kurumun genelinde toplumsal katkı performansını
---------------------------------	---

	izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır. Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir. İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
Toplumsal katkı izleme ve iyileştirme kanıtları	Bölüm akademisyenleri araştırmalarına ve eğitim-öğretim faaliyetlerine sektör ve bölgenin ihtiyaçlarını da göz önünde bulundurarak yön vermektedir. Paydaşlarla sürekli iletişimde bulunulması bu konuda da büyük avantaj sağlamaktadır. Bölge ihtiyaçlarından sürekli haberdar olan bölüm yönetimi ve personel hem yeni etkinlikler düzenlerken hem de planlanmış diğer aktiviteleri yürütürken, toplumsal katkıyı da göz önüne alarak hareket etmektedirler. Paydaşlar da toplantı, çalıştay, seminer gibi etkinlikler yoluyla sürece aktif olarak dâhil edilmektedir. Sektör ve kamu kurumları çeşitli etkinlikler yoluyla fakültenin faaliyetlerine destek olmakta, bu da toplumsal katkıyı daha fazla artırmaktadır. Üniversitenin toplantı salonu, kongre merkezi gibi fiziki kaynakları da bu amaçla kullanılabilmektedir. Sektör temsilcileri genellikle herhangi bir karşılık beklemeksizin fakülte faaliyetlerini, toplantılara ve mesleki derslere katılım, seminerlere, çalıştaylara katılım gibi aktivitelerle desteklemektedirler. Çeşitli etkinlikler kapsamında sektördeki paydaşlarla görüşülmesi, bölüm akademik personeline, gerçekleştirecekleri faaliyetlerin toplumsal katkısını öngörmeleri açısından da avantaj sağlamaktadır.

Not: Lütfen aşağıdaki tabloyu “D. TOPLUMSAL KATKI” başlığına göre doldurunuz.

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler
Topluma Katkı Odaklı Projeler: Bölüm, topluma katkı odaklı çeşitli projeler yürütmektedir ve bu projeler toplumun ihtiyaçlarına doğrudan katkı sağlamaktadır.	Toplumsal Katkı Süreçlerinin Daha Etkin Yönetimi: Bölüm, toplumsal katkı süreçlerini daha etkin bir şekilde yönetmek ve koordine etmek için daha fazla çaba sarf etmelidir.
Etkin İş Birlikleri: Bölüm, çeşitli kurumlar ve sivil toplum örgütleri ile etkin iş birlikleri kurarak toplumsal katkı projelerini başarıyla	Toplumsal Katkı Faaliyetlerinin Daha Geniş Kitlelere Ulaştırılması: Bölüm, toplumsal katkı faaliyetlerini daha geniş

gerçekleştirmektedir.	kitlelere ulaştırmak için iletişim ve tanıtım stratejilerini geliştirmelidir.
Toplumsal İhtiyaçlara Duyarlılık: Bölüm, toplumun ihtiyaçlarına duyarlı bir şekilde hareket ederek, toplumsal katkı projelerini planlamakta ve uygulamaktadır.	Toplumsal Katkı Projelerinin Sürdürülebilirlięi: Bölüm, toplumsal katkı projelerinin sürdürülebilirliğini artırmak için uzun vadeli stratejiler geliştirmelidir.

SONUÇ VE DEğERLENDİRME

Farklı költörlere ve medeniyetlere ait sayısız doğal ve költörel miras unsuruna ev sahipliği yapan Türkiye, UNESCO Dünya Miras Listesi'nde çok sayıda miras unsuruna sahiptir. Bu noktada önemli olan söz konusu miras alanlarının sürdürülebilir bir yönetim planı çerçevesinde korunması ve değerlendirilmesini sağlayarak ölkede tanıtımına ve ekonomisine katkı sağlayacak şekilde turistlere tanıtılmasıdır. Bu görevi yerine getirecek olanlar ise Turist Rehberleridir.

Bölümümüz tüm Türkiye dahil özellikle tarihi kentler ve költür miras unsurları açısından zengin olan Batı Karadeniz Bölümü'nde turist rehberli açığını kapatmak amacıyla 4 yıldır eğitim vermektedir. Temeli 1992 yılına dayanan Karabük Üniversitesi; Turizm, Mimarlık ve Restorasyon alanlarında oldukça yetkin olup bu alanda yıllara dayanan bilgi birikimine ve tecrübeye sahiptir. Dolayısıyla 1994 yılından beri UNESCO Dünya Miras Listesi'nde yer alan Safranbolu'da yürütölen bu program, sahip olunan zengin bilgi birikimi ve tecrübenin öğrencilere aktarılması açısından önem taşımaktadır. Turizm rehberliği programının başta Batı Karadeniz Bölümü (Safranbolu, Eskipazar Hadrianapolis, Bartın Amasra, Zonguldak Ereğli) olmak üzere Türkiye genelinde bu alandaki uzman personel açığını kapatmaya katkı sağlayacağı düşünölmektedir.